



**TÖRÖKSZENTMIKLÓSI  
REFORMÁTUS OKTATÁSI KÖZPONT**

**SZÉKÁCS ELEMÉR GIMNÁZIUM,  
TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM**

5200 Törökszentmiklós, Almásy út 50.



**2023/2024 évi munkaterv**

Készítette: dr. Bischofné Németh Katalin  
tagintézmény-igazgató

## Tartalom

Jogszabályi háttér.....	3
Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok .....	4
<b>Célok, feladatok</b> .....	5
Személyi feltételek.....	6
Tárgyi feltételek .....	7
Tantárgyfelosztás elvei.....	13
Pályaorientáció.....	16
Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok .....	16
Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás .....	16
Szakmai munka szervezése munkaközösségi szint .....	19
Szakképzési támogatások:.....	20
Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása.....	21
Mellékletek .....	24
1. számú melléklet .....	25
MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKATERVEI .....	25
<b>HUMÁN ÉS IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG</b> .....	50
<b>SZAKMAI TÁRGYAKAT OKTATÓK MUNKAKÖZÖSSÉGE</b> .....	61
<b>KÖZÉPISKOLAI REÁL-TESTNEVELÉS MUNKAKÖZÖSSÉG</b> .....	71
<b>HITÉLETI MUNKAKÖZÖSSÉG</b> .....	89
2. sz. főállású pedagógusok és végzettségek .....	94

## **Jogszabályi háttér**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt)
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- Az emberi erőforrások minisztere 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelete a 2021/2022. tanév rendjéről
- 1995. évi i. törvény a magyarországi református egyház köznevelési törvénye
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a Púétv. végrehajtásáról
- Egyéb jogszabályok

### **Belső intézményi szabályzók**

1. Alapító Okirat
2. Pedagógiai Program, Szakmai program
3. Szervezeti és Működési Szabályzat
4. Házi rend
5. Etikai kódex

*“De hála legyen Istennek, aki  
Krisztus ereje által mindenkor  
diadalra vezet bennünket, és  
ismeretének illatát terjeszti  
általunk mindenütt.” 2 Kor. 2:14*

## **Az intézmény Pedagógiai Programja alapján megfogalmazott fő célok és feladatok**

Intézményünk a Törökszentmiklósi Református Egyházközség fenntartásában működő Törökszentmiklósi Református Oktatási Központ középiskolája elsősorban a térség leendő református értelmisége nevelésének megalapozását tekinti feladatának, de nyitva áll az itt tanulni kívánó, más felekezetű diákok előtt is.

Az intézményben világnézetileg elkötelezett keresztyén szellemiségű nevelés folyik. Isten ajándékának tekintjük a gyermeket és adottságait, valamint azt a lehetőséget, hogy – a családdal együtt – az Ő munkatársai lehetünk a reánk bízott fiatalok formálásában, a bennük rejlő képességek, lehetőségek kibontakozásában. Diákjainkat segítjük személyiségük fejlesztésében és személyiségük autonómiájának kibontakoztatásában.

### **Alapértékeink**

- Olyan feltételeket igyekszünk teremteni, és olyan munkát végezni, hogy tanulóink testileg – lelkileg egészséges, felelős közösségi emberként tudjanak élni a mindennapokban.
- Kiemelt feladatnak tekintjük a tanulókra való személyes odafigyelést, a személyre szabott foglalkozást mind a tehetséggondozás, mind a felzárkóztatás terén.
- Arra törekszünk, hogy iskolánkban jó hangulatban, szép környezetben tanuljanak a gyerekek. Tevékenységünket szolgálatnak tekintjük, melyet a társadalmi és a partneri igényeknek megfelelően szeretetteljes, keresztyén légkörben végzünk.
- Kiemelt feladatnak tartjuk, hogy az egészséges életmód megismert elemei épüljenek tanulóink személyiségébe.
- Célunk: a szilárd alapkészségek kialakítása mellett megtartani, keresni a szépet, a jót, az érdekeset, a hasznosat; kedvvel, örömmel szerezni az ismereteket; s kitartással eljutni a kitűzött célig.
- Azért dolgozunk, hogy diákjaink harmonikus, kiegyensúlyozott, a felnőttek világában boldogulni tudó emberekké váljanak. Olyanokká, akik a megszerzett tudást értéknek tekintik és használják. Akik egyéni értéknek tekintik boldogulásukat, a családjukat, a nemzetüket, a keresztyén egyházat és az emberiséget szolgálva tudják elérni, önmagukat és környezetüket mindig fejlesztve, jobbítva.

- Arra törekszünk, hogy ápoljuk, tovább vigyük hagyományainkat, a családi tradíciókat, a felelősségtudatot, a felnőttek tiszteletét, a szülőföld, a szabadság, a keresztyén értékek, a munka szeretetét.

### **Célok, feladatok**

- Korszerű, **keresztyén** természettudományos és társadalomtudományos műveltségkép kialakítása, melyet tanulóink eszközként használnak a valóság viszony-rendszerének megértéséhez, és alkalmaznak különböző cselekvés-formákban.
- Hazáját ismerő és szerető, a nemzeti hagyományokat és az iskolai tradíciókat őrző fiatalok nevelése.
- Fontos a tehetség kibontakozásának a segítése, a differenciálással történő fejlesztés, és a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén Az intézmény az esélyegyenlőség elve szerint saját keretein belül lehetőséget teremt a különleges bánásmódot igénylő tanulók számára is.
- A kulcskompetenciák kialakítása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése, az egész életen át tartó tanulás lehetőségének megalapozása. Az anyanyelv helyes használata szóban és írásban, a kommunikációs képességek fejlesztése.
- Célunk, hogy tanulóink megismerjék az egészséges életmód legfontosabb szabályait, tisztában legyenek az egészséges táplálkozás, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatásával, a testi-lelki higiéné fontosságával.
- Az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése az adott életszakaszra kidolgozott tanterv szerint. Tartalomalapú nyelvoktatás.
- Az IKT-eszközök alkalmazásának folyamatos bevezetése /Internet, e-tananyagok, projektmunkák/.
- A fenntartható, környezettudatoság mellett elkötelezett magatartásra nevelés.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elérését, és a célok megvalósítását elősegítse. Ezt szolgálják tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó rendszeres és komplex értékelés valamint az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre, közösségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Alkalmassá kívánjuk tenni őket – ha adottságaik és szorgalmuk lehetővé teszi – a középszintű vagy emeltszintű érettségi vizsgáik letételére majd a felsőoktatásban tanulmányaik folytatására. Továbbtanulni nem kívánó diákjainkat pedig abban segítjük, hogy középfokú végzettséghez kötött szakképzést szerezzenek annak érdekében, hogy a későbbiekben a munkaerő piacon megtalálják élethivatásukat. Nevelésünk egyik célja, hogy a fiatalok rátalálhassanak élethivatásukra, további szolgálati- és munkaterületükre.

Iskolánkban olyan elvek szerint nevelünk-oktatunk, melyek az említett értékeket szolgálják és szigorúan kerüljük azokat az elveket, módszereket, melyek fenti jogrendet vagy a

közkerülcsöt sértik, illetőleg mások joga, szabadsága, meggyőződése, emberi méltósága ellen irányulnak.

Fontos feladatunknak tekintjük, hogy diákjainkban fejlesszük a munkaerő piac egyik legfontosabb elvárását az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességeket.

Célunk a tanulók képességeinek és kulcskompetenciáinak – lehetőség szerinti – egyénre szabott fejlesztése a következő, a NAT által meghatározott területeken:

- Anyanyelvi kommunikáció
- Idegen nyelvi kommunikáció
- Matematikai kompetencia
- Természettudományos és technikai kompetencia
- Digitális kompetencia
- A hatékony, önálló tanulás kompetenciája
- Szociális és állampolgári kompetencia
- Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia
- Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség

Nevelő, oktató munkánk Krisztusközpontú. Teljes embert formálunk, a test és a lélek együttes munkálása a cél. Az értékrend alapja a Biblia. A nevelés alapja a személyes példamutatás.

**Iskolánk fennállásának 84., a Református iskolarendszerhez kapcsolódóan harmadik tanéve a 2023/24-as tanév.**

## **Személyi feltételek**

- 27 fő főállású pedagógus
- 10 fő óraadó
  - Dudics János
  - Kazinczyné Fűzfa Renára
  - Kerezsine Kádár Erika
  - Kiss Orsolya (gyógyped.)
  - Mezei Zoltán
  - Nagyné Bojtok Franciska
  - Papp Judit
  - Stefanik Anita
  - Tóvizi Tibor
- Bethlen tagintézményből áttanító:
  - Balogh Tibor
  - Balogh Tiborné
  - Behán Brigitta
  - Bencsik Zoltán

- Kóródi Erika
- Ráczné Pajsák Edit
- Süveges-Szabó Zoltán
- 35 fő fizikai állomány, ebből
  - 2 NOKS iskolatitkár, rendszergazda
- Minősítő eljárásra jelentkezett: Molnár Tibor (Ped. II.)
- **egyéb alkalmazottak: 40 fő technikai alkalmazott**, ebből:  
 távollévő: gyed: 3 fő technikai alkalmazott - Vetró Edina, Csízi Orsolya, Hapekné Karikó Alexandra, betegség egyéb: nincs

### **Főállású pedagógusok mellékletben találhatóak.**

Valamennyi pedagógus rendelkezik a jogszabályokban megfogalmazott végzettséggel!

## **Tárgyi feltételek**

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról rendeletben megfogalmazott PTT-ben és KKK-ban megfogalmazott kötelező eszközjegyzékben szereplő tárgyi feltételek intézményünkben rendelkezésre állnak, illetve szerződés keretein belül biztosítottak.

- Tantermek, csoportszobák, szertárak
  - F főépület
  - B bázis – átmenetileg kiiktatva az oktatási tevékenységből
  - M műhely
  - K kollégium
  - T tanbolt (eseti nyitva tartás)
  - Biológia, kémia labor, mérőterem, előadó
  - Nyelvi laborok
  - Informatika tantermek
  - Tornacsarnok és műfüves pályák

### **2023/2024-ra tervezett felújítások**

- Tangazdaság infrastruktúra, eszközpark – irányított fejlesztés szükséges
- Tanműhelyek, raktárépületek tetőszerkezete, nyílászáróinak cseréje szükséges
- Rekortános futópálya felújítása

**Eszközeink, ingatlanaink állagmegóvása, mindannyiunk egyéni felelőssége!**

## OSZTÁLYOK – ÁGAZAT – OSZTÁLYFŐNÖK – LÉTSZÁM – TANETEREM

Osztály/csoport megnevezése jelölése	tagozat/szak/ágazat	létszám	osztályfőnök/csoportvezető	tanterem
<b>1. 9. AC</b>		<b>29</b>	<b>Cseh Judit</b>	<b>F12</b>
<b>9. A</b>	Mezőgazdasági technikus	19		
<b>9. C</b>	Sütő- és cukrászipari technikus	10		
<b>2. 9. EGI</b>		<b>27</b>	<b>Butyka Béla Csabáné</b>	<b>F10</b>
<b>9. E</b>	Kereskedő és webáruházi technikus	19		
<b>9. GI</b>	Gimnázium	8		
<b>3. 9. PC</b>	Pék-Cukrász	<b>25</b>	<b>Csizmadia Barna</b>	<b>F8</b>
<b>4. 9. MG</b>		<b>30</b>	<b>Seres Hajnalka</b>	<b>F9</b>
<b>9. M</b>	Gazda	10		
<b>9. G</b>	Mezőgazdasági gépész	20		
<b>5. 10. AC</b>		<b>25</b>	<b>Szítár Anikó</b>	<b>F11</b>
<b>10. A</b>	Mezőgazdasági technikus	20		
<b>10. C</b>	Sütő- és cukrászipari technikus	5		
<b>6. 10. GIS</b>		<b>21</b>	<b>Trecskó Ildikó</b>	<b>F13</b>
<b>10. GI</b>	Gimnázium	10		
<b>10. S</b>	Sportedző-sportszervező	11		
<b>7. 10. E</b>	Kereskedő és webáruházi technikus	<b>18</b>	<b>Kara Róbert</b>	<b>F5</b>
<b>8. 10. PC</b>	Pék-Cukrász	<b>21</b>	<b>Csertő Ilona</b>	<b>F4</b>
<b>9. 10. MG</b>		<b>21</b>	<b>Molnár Tibor István</b>	<b>F6</b>



	<b>10. M</b>	Gazda	11		
	<b>10. G</b>	Mezőgazdasági gépész	10		
<b>10.</b>	<b>11. ASC</b>		<b>26</b>	Veresné Nagy Margit	F14
	<b>11. A</b>	Mezőgazdasági technikus	15		
	<b>11. S</b>	Sportedző-sportszervező	6		
	<b>11. C</b>	Sütő- és cukrászipari technikus	5		
<b>11.</b>	<b>11. BEGI</b>		<b>23</b>	Hámori Krisztina	F15
	<b>11. B</b>	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	6		
	<b>11. E</b>	Kereskedő és webáruházi technikus	9		
	<b>11. GI</b>	Gimnázium	8		
<b>12.</b>	<b>11. PC</b>	Pék-Cukrász	<b>19</b>	Vas István	F4
<b>13.</b>	<b>11. MG</b>		<b>19</b>	Hagyó Attila András	F16
	<b>11. M</b>	Gazda	11		
	<b>11. G</b>	Mezőgazdasági gépész	8		
<b>14.</b>	<b>12. AC</b>		<b>20</b>	Markót-Szabó Beatrix	F7
	<b>12. A</b>	Mezőgazdasági technikus	15		
	<b>12. C</b>	Élelmiszeripari technikus	5		
<b>15.</b>	<b>5/13. A</b>	Mezőgazdasági technikus	<b>9</b>	Annus Anita	K1
<b>16.</b>	<b>5. gi</b>	Kisgimnazisták	<b>26</b>	Répási Éva	Bethlen tagintézmény 7-es terem
	<b>Kollégium</b>		36		
	<b>Fiúk</b>		13		
	<b>Lányok</b>		23		

**Terem férőhelyeink, (főépület):**

Sorszám	Funkció	Férőhely
F1	Informatika	12
F2	Nyelvi labor	18
F3	Tanterem	12
F4	Tanterem	20
F5	Tanterem	28
F6	Tanterem	24
F7	Tanterem	36
F8	Tanterem	28
F9	Tanterem	36
F10	Tanterem	36
F11	Tanterem	28
F12	Tanterem	36
F13	Tanterem	36
F14	Tanterem	38
F15	Tanterem	38
F16	Tanterem	28

**Bázis és kollégium épülete:**

Sorszám	Funkció	Férőhely
<b>B18*</b>	<b>Tanterem</b>	<b>36</b>
<b>B19*</b>	<b>Tanterem</b>	<b>36</b>
<b>B4*</b>	<b>Labor</b>	<b>16</b>
<b>B5*</b>	<b>Labor</b>	<b>12</b>
<b>M1*</b>	<b>szaktanterem</b>	<b>30</b>
<b>M2*</b>	<b>szaktanterem</b>	<b>30</b>
<b>M3*</b>	<b>Tanterem</b>	<b>28</b>
<b>M4</b>	<b>Tanműhely</b>	<b>20</b>
<b>M5</b>	<b>Gépműhely</b>	<b>12</b>

<b>T1</b>	<b>Tanterem</b>	<b>24</b>
<b>K1</b>	<b>Tanterem</b>	<b>20</b>
<b>K2</b>	<b>Tanterem</b>	<b>22</b>
<b>K3</b>	<b>Logisztika</b>	<b>22</b>
<b>K4</b>	<b>Taniroda</b>	<b>22</b>
<b>K5</b>	<b>Informatika</b>	<b>22</b>
<b>K6</b>	<b>Gépírás</b>	<b>24</b>
<b>K7</b>	<b>Tanterem</b>	<b>30</b>
<b>K8</b>	<b>Tanterem</b>	<b>28</b>
<b>K9</b>	<b>Tanterem</b>	<b>20</b>
<b>K10</b>	<b>Labor</b>	<b>16</b>

**\*A megjelölt termék átmenetileg az oktatói tevékenységből kiiktatva!**

### **A TERMEK ÁLLAGMEGÓVÁSA AZ OSZTÁLY ÉS AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELELŐSSÉGE!**

- ✓ Teljes létszám:  $333+26 = 359$  fő
- ✓ SNI : 2x szorzó: 36 fő
- ✓ Számított létszám: 395 fő
- ✓ Tanulócsoportok száma:  $15 + 1$
- ✓ Átlagléttség: 22 fő
- ✓ Kollégista: 36 fő

### **20/2021. (VI. 8.) EMMI rendelet a 2022/2023. tanév rendjéről**

- az iskolai év szeptember 1-jén, kedden kezdődik, és 2023. június 21-ig tart.
- Ezen belül az első félév 2024. január 19-ig tart majd, az iskolák január 26-ig értesítik a diákokat és a szülőket a félévi eredményekről.
- A tanítási napok száma az intézményünk számára releváns BM rendelet értelmében 177 nap
- A középfokú iskolákban a végzősök számára az utolsó tanítási nap 2024. május 3-án, lesz.
- Tanítás nélküli munkanapok száma 7.
  - Tagintézmény-igazgató által elrendelt tanítás nélküli napok (a változtatás jogát fenntartva)
    - Diáknapi 1 nap
    - Tanári csapatépítő nap 1 nap
    - Wass Albert Verseny 1 nap

- Áldozó csütörtök és egyéb hitéleti napok 1 nap
- Ballagás 1 nap
- Pályaorientációs nap 1 nap
- Tanári továbbképzés 1 nap

### **Tanítási szünetek:**

#### **Szünetek előtti utolsó/utáni első tanítási napok:**

- Őszi szünet: 2023. október 27. / 2023. november 6.
- Téli szünet: 2023. december 21. / 2024. január 8.
- Tavaszi szünet: 2024. március 27. / 2024. április 8.

### **Érettségi vizsgák:**

#### **Érettségi vizsgák (a 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelethez 1. melléklet - Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok táblázatában részletezve) :**

- írásbeli: 2023. október 13-27. és 2024. május 6-27.
- középszintű szóbeli: 2023. november 9-13. és 2023. június 17- július 3.
- emelt szintű szóbeli: 2023. november 20-24. és 2024. június 5-12.

### **Országos mérések**

#### **Tudnivalók az idei digitális országos mérésekről (30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről alapján):**

11. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

12. § (1) 2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2024. augusztus 30-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

### **Témahetek**

a) Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.,

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4–8. között,

c) Digitális Témahét 2024. április 8–12. között,

d) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a

## **Tantárgyfelosztás elvei**

Tantárgyfelosztás legfontosabb elvei: a 326/2013 Korm. rendelet (a munkaterv közreadása időpontjában még érvényes, később a Púétv. és végrehajtási rendelete) szerinti óraszámok elosztása 24. óra órarendi óra; tanulószobai foglalkozások beszámítása, kedvezmények felhasználása; 24 - 32 óra tartalma és nyilvántartása; egyéb elvek pl. felmenőrendszer, csoportbontások elvei, összevonások, mindennapi testnevelés megosztása stb.

Pedagógusonként 24 óra került alapóraszámként beállításra, ám figyelembe vettük az órakedvezményeket, így 24 – 22 – 20 tanítással lekötött óra volt az alap, ettől eltért vezetőknél kívül a könyvtáros kollégánál.

Eltérő óraszámot határoztunk meg a jogszabályoknak megfelelően a kollégiumi nevelők esetében, ez 32 óra, illetve csoportvezetők esetén 30 az órakedvezmény miatt.

A tanítással lekötött, rendszeresen tartandó, órarendben rögzített tanórák fentiek szerinti többletórát *túlóraként/túlmunkaként* (majd a 2024.01.01-től hatályos jogszabály értelmében többlettanításként) határozzuk meg. Elszámolása Főigazgatói utasítás szerint történik.

**Csoportbontásokra** informatika, angol és gyakorlati foglalkozások esetében került sor, a létszámok függvényében, a Pedagógiai Programmal összhangban.

A szaktanárok felmenő rendszerben viszik tovább a csoportokat/osztályokat az adott tantárgyak esetében, lehetőség szerint.

**Összevonásra** évfolyam szinten bizonyos mezőgazdasági és élelmiszeripari ágazati gyakorlati csoportoknál került sor, ez utóbbi esetben a jogszabálynak megfelelően 16 fölötti létszám esetén.

Ténylegesen ellátott: **710 óra/hét** (főállású, óraadó, áttanító, nappali kollégium)

Főállású kollégák által ellátott: **604 óra/hét**. Túlóra **56 ó/hét**

Óraadók által ellátott: **57 óra/hét**

Bethlenből áttanítók: **49 óra/hét (kisgimnázium nélkül)**

- Tantárgyfelosztásban rögzített órák megfelelnek a vonatkozó jogszabályoknak (2011. évi CXC törvény 6. melléklet) és a PP-nak. Az ettől való eltérés a fenntartó számára többletköltséggel nem jár.

#### **További elvek:**

- Fölmenő rendszer tantárgyanként
  - Ahol lehet!
- Csoportbontás
  - Informatika néhány osztálynál
  - Idegen nyelv német-angol nem azonos számú csoport
  - Szakmai gyakorlatok
- Összevonások
  - évfolyami szinten
  - Több évfolyamban

**Mindezen elvek a Főigazgatóval, illetve a fenntartó képviselőjével egyeztetésre**

### **KÖTÖTT MUNKAI DŐ NEVELÉSSSEL-OKTATÁSSAL LE NEM KÖTÖTT RÉSZÉNEK FELVÉTELE**

**Az alábbi feladatok közül határozzuk meg a 32 óráig lekötött, tanítási órán és órakedvezményen túli órákat, melynek részletezése a 7. számú melléklet tartalmazza**

- a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése
- az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
- heti egy órát meghaladó részében a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása
- előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók, tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő felügyelete
- a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtás
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása
- eseti helyettesítés
- a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység
- az intézményi dokumentumok készítése, vezetése
- a szülőkkal történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
- az osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység heti két órát meghaladó része
- pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása
- a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel
- a munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része
- az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés
- környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása
- iskolai szertár fejlesztése, karbantartása
- hangszerkarbantartás megszervezése
- különböző feladatellátási helyekre történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás
- a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása

- a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára
- pedagógus-továbbképzésben való részvétel

Emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozások: (+ 6 órában) szeptember 20-áig megtörténik a felmérés

Előző évi felmérés alapján 11-12. évfolyamon, külön tanterv alapján, kötelező jelleggel

- Kötelező érettségi tantárgyakból
- Szakterületenként 1-1 választható tantárgyakból
- Emelt szintű érettségire való felkészítés:

Mindeze a Pedagógia Program helyi tantervében meghatározottak szerint.

Az óraszámok a jogszabályban előírt, engedélyezett, szükség esetén a szülőkkel egyeztetett módon kerültek meghatározásra. A szakmai képzésekhez rendelkezünk a szakképzési keretszámokkal.

Tantárgyfelosztás szerint minden osztály a vonatkozó jogszabályok szerinti maximális óraszámokon belül van tervezve.

### **Szakmai munka szervezése**

- NAT-ban megfogalmazott alapelvek
- Tantervi szabályozókban megfogalmazott alapelvek.
- Érettségi vizsga részletes követelményei szerint
- SZVK-ban megfogalmazott alapelvek.
- PP-ben megfogalmazott alapelvek
- Képzési és Kimeneti Követelmények és Programtantervek szerint
- Helyi tantervben megfogalmazott alapelvek.
- Munkatervben megfogalmazott alapelvek.
- Tanmenetben megfogalmazott alapelvek.

## **Pályaorientáció**

Pályaorientációs tevékenységünk két területen valósul meg. Egyrészt saját tanulóinkat szakmabemutatókkal, üzemlátogatásokkal és előadásokkal segítjük a tanult szakma szeretetének és ismeretének, a pályán maradásnak az elmélyítésében. Gimnazista tanulóinknak külön is tartunk önismereti, pályaismereti és pályaorientációs szaktanácsadást az OH pályaorientációs szakembereinek bevonásával.

Tevékenységünk másik pillére az általános iskolai korosztály orientálása, a nálunk oktatott hiányszakmákkal való megismertetése a gyakorlatban is. Tesszük ezt pályaorientációs napokon, nyílt napokon, szakmalabirintus kiállításokon és szakmakóstoló táborok tartásával egyaránt.

## **Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok**

Törekszünk enyhíteni a szelekciós mechanizmusok érvényesülését és lehetővé tenni a különböző társadalmi háttérű és nevelési igényű tanulók eredményes oktatását, nevelését, hozzájárulni a társadalom differenciálódásából adódó előítéletek csökkentéséhez, saját körünkön belüli megszüntetéséhez.

Ennek érdekében:

- Támogató és elfogadó keresztyén közösségbe integrálunk minden diákot.
- Mindenki számára méltányos és egészséges tanulókörnyezetet alakítunk ki.
- Biztosítjuk a mindennapi testedzést, mozgást, sportolást.
- A tanítási órákon megteremtjük a feltételeit a tanulók életkori képességeinek megfelelő és adottságaikat kihasználó differenciált munkavégzésnek.
- Igyekszünk tapasztalatot és élményszerzést segítő módszereket alkalmazni.
- Törekszünk a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztésére.
- Segítjük az önálló tanulás képességének és a tanuláshoz való pozitív attitűdnek a kialakulását.
- Megfelelő információkkal, egyéni beszélgetésekkel segítjük a fiatalok továbbtanulását, pályaválasztását.
- Az idegen nyelveket és az informatika tantárgyakat osztott csoportban tanítjuk, megteremtve ezzel az eltérő ütemű előrehaladás és az intenzív egyéni munka feltételeit.
- Amennyiben a szociálisan hátrányos helyzet beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségeket eredményez, a pedagógusok, az ifjúságvédelmi felelős és a szülő együttműködésnek kialakítására törekszünk a segítségnyújtás érdekében.
- Ha szükséges, segítséget kérünk a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó intézményektől.

## **Az átlagtól eltérő tanulók ellátásával járó feladatok, tehetséggondozás felzárkóztatás**

Kiemelten kell törekednünk arra, hogy az iskolába kerülést követően lehető leghamarabb felfedezzük, kiszűrjük, vizsgálatokra küldjük a tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarokkal küzdő tanulókat. (32/2012.(X.8.) EMMI rendelet figyelembe vétele.)



## **Beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő (BTM) gyermekekkel való foglalkozások:**

- A BTMN-s gyermekekkel gyógypedagógus foglalkozik.
- A foglalkozások rendszeresen a Pedagógiai Szakszolgálat javaslata szerint zajlanak, fejlesztési tervek alapján.

## **Sajátos nevelést igénylő (SNI) gyermekekkel való foglalkozások:**

- Az SNI-s gyermekekkel gyógypedagógus heti 4 órában (Kiss Orsolya) foglalkozik.
- A foglalkozások rendszeresen a Szakértői Bizottság javaslata szerint zajlanak, fejlesztési tervek alapján.

## **Feladatok:**

- Folyamatos szűrés és gondozás, kapcsolattartás az osztályfőnökökkel és szaktanárokkal, szülőkkel.
- BTMN -es gyermekek folyamatos segítése, kapcsolattartás a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival. Szakvéleményben megfogalmazott feladatok ellátása.
- SNI- s tanulóink esetében új, különös figyelmet igénylő feladat az ellátás megszervezése, kapcsolattartás a fejlesztő pedagógusok, szaktanárok, szülők között.
- Tanítási órákon, értékelésben ez egyéni bánásmód érvényesítését biztosítjuk.

## **Tehetséggondozás**

**A 2023/2024-es tanévben a Tehetséggondozó munkaközösség munkaterve alapján végezzük a tehetséggondozást.**

### **A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységek:**

- a tehetségekutatás,
- a tanórán kívüli lehetőségek,
- a tanórán belüli lehetőségek
- együttműködés külső szervezetekkel,
- és a nyomon követés.

### **A tehetségkutatás**

A tehetségkutatás, a tehetséggondozás céljai az optimális fejlődés segítése érdekében:

- a korai felismerés,
- a tehetségek számbavétele,
- a tantárgyi programok követelményeit magasan túlteljesítő diákok számára a fejlesztés színtereinek meghatározása,
- egyedi segítségnyújtás vagy szakmai irányítás,
- esélyegyenlőség megteremtése

A tehetséggondozás szervezett formái:

1. Tanóra keretén belül
2. Tanórán kívül

### **A tehetségfejlesztés lehetőségi tanórán belül**

A tehetséggondozást tanórán elsősorban az óraszámok emelésével igyekszünk megvalósítani. Az óraszámok emelése mellett hatékony pedagógiai módszerekkel, differenciált foglalkoztatással, módszertani kultúránk állandó fejlesztésével igyekszünk megvalósítani.

### **A tehetségfejlesztés tanórán kívül**

### Eszközei:

- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális, stb.),
- a kiugró tehetségek szakemberekhez való irányítása, akik gondoskodnak a tanulók megfelelő fejlesztéséről,
- tehetséggondozó szakkörök,
- iskolai sportkörben: kézi-, kosárlabda- és labdarúgó-bajnokságok, atlétika versenyek
- szabadidős foglalkozások (színház-, múzeumlátogatás),
- az iskolában rendelkezésre álló tanulási források használata (számítógépes, multimédiás tanuló programok)
- iskolai könyvtár használata

### **Iskolánkban a tehetséggondozás az alábbi szintereken valósul meg**

A tehetséges, kiemelkedő, illetve jó képességű tanulóink részére különféle tantárgyi *szakköröket* szervezünk.

Sportolni szerető tanulóink *sportköri foglalkozásokon* vehetnek részt, melyeket a következő sportágakból szervezünk: kosárlabda, kézilabda, atlétika, torna valamint tömegsport foglalkozásokat szervezünk

Emelt szintű és középszintű érettségire felkészítő foglalkozásokat biztosítunk a pedagógus programban foglalt tantárgyakból.

Technikus tanulóink OSZTV felkészítőn vehetnek részt, szakiskolai tanulók SZKTV felkészítőn vesznek részt.

Évente megrendezzük a *diáknapot*, ahol az osztályok különféle ügyességi- és sportversenyeken mérhetik össze tudásukat. Továbbá *hitéleti napokat*, valamint a DÖK döntése alapján a *farsangot*, adventi eseményeket. Ezek jó alkalmat biztosítanak a tehetséggondozás mellett egyúttal a közösségformáláshoz is.

Fontosnak tartjuk, hogy a tehetséges gyermekeknek lehetőségük legyen arra, hogy tudásukat különböző szaktárgyi *versenyeken* lemérhessék, ezért minden versenyzési lehetőséget kihasználunk (levelező vetélkedő, házi-, városi-, megyei- és országos szaktárgyi versenyek).

Ezek a tehetséggondozó tevékenységek egymásra épülnek: a tanórákon kialakított biztos tudásra építve a szakkörökön, felkészítőkön gyarapítják tudásukat, a szaktárgyi versenyeken elért szép eredmények pedig bizonyítják tehetséggondozásunk eredményét.

A 2023/2024-es tanévben bevezetett Kisgimnáziumi képzés tehetséggondozó program szerint valósul meg, tartalmát szabályozza a Tehetséggondozó munkaközösség vezetőjének szakmai anyaga.

## Szakmai munka szervezése munkaközösségi szint

Tantárgyi órakeretben megvalósítandó elképzelések:

- szakma megszerettetése, lemorzsolódás csökkentése, eredmények javítása, óralátogatások, új pedagógiai módszerek, vizsgákra való felkészítés, témahetek, elmélet és gyakorlat megfelelő ötvözése, tantárgyi kapcsolódások megtalálása, kompetenciamérés eredményeinek javítása, gimnáziumi osztályokban felkészítés az emelt szintű érettségire és a továbbtanulásra
- Tanítási órával le nem kötött részben tervezett tevékenységek
- Mérések, vizsgák eredményeinek elemzés, versenyeken, programokon való részvétel, pedagógus továbbképzések, önértékelés a munkaközösségen belül, ünnepek szervezése, hospitálás, bemutató órák

**Szakmai munka szervezése:**

### MUNKAKÖZÖSSÉGEK A TAGINTÉZMÉNYBEN (önálló, illetve összevont)

ssz.	Munkaközösség megnevezése	Tantárgy/ágazat	
1.	Óvodai munkaközösség	nr.	
2.	Általános iskolai tanítók munkaközössége	nr.	
3.	Hitéleti munkaközösség	Hit – és erkölcstan, etika, rajz (művészet), ének-zene, „Alkotóház”	Butyka Béla Csabáné
4.	Tehetséggondozó munkaközösség	nr.	Répási Éva
5.	Szakmai tárgyakat oktatók munkaközössége	Mezőgazdasági, élelmiszeripari, kereskedelmi, gazdálkodás és menedzsment, sport ágazat	MG: Molnár Tibor ÉL.IP: Vas István
6.	Osztályfőnöki-kollégiumi munkaközösség	nr.	Markót-Szabó Beatrix
7.	Általános iskolai reál-testnevelés munkaközösség	Földrajz, biológia, természetismeret, fizika, kémia, matematika, informatika, testnevelés	
8.	Középiskolai reál-testnevelés munkaközösség	Földrajz, biológia, természetismeret, fizika, kémia, matematika, informatika, testnevelés	Hámori Krisztina
9.	Általános iskolai humán-idegen nyelv munkaközösség	Magyar nyelv és irodalom, történelem, társadalomismeret, kommunikáció és magyar, élő idegen nyelv	
10.	Középiskolai humán-idegen nyelv munkaközösség	Magyar nyelv és irodalom, történelem, társadalomismeret, kommunikáció és magyar, élő idegen nyelv	dr. Szecei István Trecskó Ildikó

### **Egyéb ellátandó feladatok:**

- Folyosóügyelet,
- Helyettesítési ügyelet
- Tanulmányi versenyekre való felkészítés
- Iskolai programok szervezése
- Hagyományörző programokba bekapcsolódás
- Beiskolázási programokba bekapcsolódás
- Hitéleti alkalmak szervezése, lebonyolítása

### **Kötött és tanítással le nem kötött munkaidő nyilvántartása az E-KRÉTA felületén történik.**

### **Szakképzési támogatások:**

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (továbbiakban: Szkt.) 59. § (1) bekezdése szerint a tanuló – a duális képzőhelyen folytatott szakirányú oktatás kivételével – ösztöndíjra jogosult.

(3) Az Szkt. 59. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ösztöndíjra az első szakma megszerzéséhez kapcsolódóan az adott szakmára vonatkozóan a szakmai oktatásnak a szakmajegyzékben meghatározott időtartamig a szakképző intézmény nappali rendszerű szakmai oktatásában tanulói jogviszonyban részt vevő tanuló jogosult.

Az Szkr. 174 § (2) bekezdése szerint az ösztöndíjra való jogosultságot a tárgyhónap 15. napján a KRÉTA rendszer alapján kell megállapítani és azt minden hónap 28. napjáig kell átutalni azzal, hogy a félév első két hónapjára járó ösztöndíj, illetve támogatás a második 2 hónapban egy összegben kerül átutalásra, a július és augusztus hónapra járó ösztöndíj, illetve támogatás a június hónapban járó ösztöndíjjal, illetve támogatással egy időben kerül átutalásra.

A 2023/2024-es tanévben szakképzési ösztöndíjra jogosult az a tanuló, aki

- tanulói jogviszonnyal rendelkezik,
- adott évfolyam tanulója a 2023/2024-es tanévben:
  - 9. technikum
  - 1/9 4-es szintű szakképző iskola
- első szakmaszerző,
- nem évismétlő,
- duális képzőhelyen folytatott szakirányú oktatásban nem részesül,
- igazolatlan mulasztásainak száma nem haladja meg a 6 órát.

### **Útravaló Ösztöndíjprogram esélyteremtő alprogramok**

- Út az érettségihez alprogram
- Út a szakmához alprogram

# Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása

## Az iskola és a család kapcsolata

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola tagintézmény-vezetője – legalább félévente egyszer – a szülői szervezet választmányi ülésén,
- az osztályfőnökök folyamatosan a szülői értekezleteken.

A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:

- a) **Szülői értekezletek** (évente legalább kétfő az első és végzős évfolyamokon legalább három alkalommal) feladata:
  - a szülők és pedagógusok kapcsolatának kialakítása, fejlesztése
  - a szülők tájékoztatása:
    - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
    - a közoktatás-politika alakulásáról,
    - helyi tanterv követelményeiről,
    - a tanuló tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
    - az osztályközösség tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
    - az eredményekről, problémákról.
  - a szülők kérdéseinek, véleményeinek, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.
- b) **Fogadóóra** (megkeresés alapján, előre egyeztetett időpontban) feladata:
  - személyes kapcsolat kialakítása a szülők és szaktanárok között, illetve ezen keresztül egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal (pl. otthoni tanulás, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, felzárkóztatás, szabadidő helyes eltöltése, pályaválasztás)
- c) **Nyílt tanítási nap** feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munkájába. Lehetősége nyílik a szülőnek, hogy tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség mindennapjairól.
- d) **Családlátogatás** (elsősorban az első (9.) évfolyamon) feladata a gyermek családi hátterének, körülményeinek megismerése.
- e) **Írásbeli tájékoztató:** feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő kérdésekben. (dicséret, elmarasztalás, hiányzások és következményei)  
A szülői értekezletek, fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv tanévenként meghatározza a naptári ütemtervben.

## A kollégium kapcsolata az iskolával és a szülői házzal

A kollégiumban folyó nevelés eredményességét két fontos tényező, az iskolával és a szülői házzal való jó kapcsolat nagymértékben befolyásolja.

A kollégium működése az iskola pedagógiai programjába épül be. Folyamatos a kapcsolat az osztályfőnökökkel, informális a szaktanárokkal.

Konkrét esetek, problémák kapcsán (magatartás, fegyelmi kérdések) többnyire alkalomra szorítkozó.

A nyílt napokon és fogadóórákon a kollégiumi tanárok is részt vesznek, hogy közös tájékoztatást tudjanak adni az érdeklődő szülőknek.

### **A fenntartóval való kapcsolat**

Az iskola fenntartója a Törökszentmiklósi Református Egyházközség Presbitériuma.

A fenntartó folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény munkáját, javaslatokat fogalmaz meg a hatékonyabb működés érdekében, amit a rendszeres megbeszéléseken az intézmény vezetőjével egyeztet.

### **Kapcsolattartás egyéb szervezetekkel**

Református fenntartású iskolaként a hitélet minél szélesebb körben történő kiterjesztése kiemelt feladatot jelent. Az Oktatási Hivatalon kívül így rendszeres kapcsolatot tartunk

- más református egyházi iskolákkal a DIGI-klub online fórumain,
- a Református Pedagógia Intézettel,
- az egyházmegye intézményeivel,

## **NEMZETKÖZI PROGRAMOK a 2023/2024-es tanévben**

SZERVEZŐ, KOORDINÁTOR: dr. Bischofné Németh Katalin

### **1. Az idei tanévben is folytatjuk a külföldi szakmai gyakorlatok szervezését, amennyiben és ahogyan azt a háborús nemzetközi helyzet megengedi**

Szervező: Davidovics László, a gyomaendrődi Alföldi ASZC Bethlen Gábor Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium igazgatója, az Agrárszakképző Iskolák Hálózata Európai Unió programjainak koordinátora

Iskolai koordinátor: Dr. Bischofné Németh Katalin

Helyszínek: Lengyelország, Janow, Franciaország, Tulle

### **2. Stratégiai együttműködés Erasmus+ program keretében**

KA220-VET - Cooperation partnerships in vocational education and training

Címe: Young Meets Old in Culinary Heritage

01/09/2022 - 31/08/2024 – 24 hó futamidő

Részvevők:

**Applicant organisation**

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10042820	Profesionalna gimnaziya po turizam "D-r Vasil Beron"	Bulgaria	Велико Търново (Veliko Tarnovo)	Veliko Tarnovo	

**Partner organisations**

OID	Legal name	Country	Region	City	Website
E10173574	BLANKCON	Netherlands	Utrecht	Rhenen	
E10087892	Fachschulzentrum Freiberg-Zug	Germany	SACHSEN	Freiberg	<a href="http://www.fsz-fg-zug.de">http://www.fsz-fg-zug.de</a>
E10037448	Cork Education and Training Board	Ireland	South-West (IE)	Cork	<a href="http://www.corketb.ie">www.corketb.ie</a>
E10102577	Székács Elemér Református Gimnázium, Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium	Hungary	Jász-Nagykun-Szolnok	Törökszentmiklós	<a href="http://www.szekacs.suline.hu">www.szekacs.suline.hu</a>
E10188833	Gymnazium a Stredni odborna skola, Podborany, prispěvkova organizace	Czech Republic	Ústecký kraj	Podbořany	<a href="http://www.gsospodborany.cz">www.gsospodborany.cz</a>
E10292935	Landwirtschaftliche Fachschule Mistelbach	Austria	Oberösterreich	Mistelbach	<a href="http://www.oeo-landwirtschaftsschulen.at/mistelbach">www.oeo-landwirtschaftsschulen.at/mistelbach</a>

## **Mellékletek**

- 1. sz. melléklet munkaközösségek munkatervei
- 2. sz. főállású pedagógusok és végzettségek



**1. számú melléklet**

**a TÖRÖKSZENTMIKLÓSI REFORMÁTUS OKTATÁSI KÖZPONT  
SZÉKÁCS ELEMÉR GIMNÁZIUM, TECHNIKUM, SZAKKÉPZŐ  
ISKOLA ÉS KOLLÉGIUM 2023/2024-as munkatervéhez:**

**MUNKAKÖZÖSSÉGEK MUNKATERVEI**

# OSZTÁLYFŐNÖKI-KOLLÉGIUMI MUNKAKÖZÖSSÉG

## **munkaterve**

2023/2024. tanév

Összeállította:

Markót-Szabó Beatrix  
munkaközösség-vezető

## **Az osztályfőnök szerepe a pedagógiában**

„Az osztályfőnök az osztály anyja/apja.

Az osztály osztályfőnök nélkül gazdátlan, kóbor nyájra emlékezteti az embert. Az osztályfőnök a pásztor, aki egyben tartja a nyáját, felelősséggel tartozik a tagjaiért külön-külön is, és együtt is.

Az osztályfőnök az, aki ismeri a gyerekek személyiségét, sajátosságait, családi viszonyait egyenként, egyúttal pedig rálátása van a gyermek osztályban elfoglalt helyéről, szociometriai választásairól, kapcsolatairól. Az osztályfőnök látja osztálya tagjait a legteljesebben, igazán személyes módon, ahogy a jövő - menő szaktanárok nem láthatják. Az osztályfőnök viszont fontos és nélkülözhetetlen információk birtokában sokat segíthet a gyermeknek felmerülő iskolai, tanulási, személyes problémái megoldásában.

Akár családi, akár tanulási nehézség, az osztályfőnök a gyermekek körülményeinek, személyiségük összes aspektusának ismeretében, meg tudja látni a gyermek esetleges változását, problémáját, és jó esetben meg tudja találni az iskolai szinten megoldható problémák orvoslásának lehetőségét. Ha ez nem sikerülhet, akkor közvetíteni tudja a problémát, a gyermek igényeit a szülőknek, illetékeseknek, és érvényesíteni, védeni tudja a gyermek jogait. Az osztályfőnök tehát korántsem csak szervező és adminisztrátor.”

(Szendrei Judit – Sulinet Hírmagazin - Forrás: Új Pedagógiai Szemle)

## Az osztályfőnök feladatai, hatásköre

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítást és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló továbbhaladásának feltételeiről.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat, együttműködik a gyermek-védelmi felelőssel, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységeiről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók maga-tartás és szorgalom osztályzatára.
- A tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Fegyelmi előtti elbeszélgetést szervez az érintett tanulók, tanulók szülei és az osztályban tanító kollégák részvételével. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.
- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzásait. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervezetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztálystatisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.

- Kitölti és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

### Helyzetelemzés

A 2023/2024. tanévben 15 osztályban 333 tanuló kezdte meg a tanulmányait iskolánkban. Négy kilencedikes osztály indult 111 tanulóval. A ballagó osztályok száma kettő, további végzős osztályok száma egy, májusban körülbelül 48 tanuló búcsúzik az iskolától. Az átlagos osztálylétszám 22,2 fő.

### A munkaközösség tagjai:

osztály	osztályfőnök	létszám
9.AC	Cseh Judit	29
9. EGI	Butyka Béla Csabáné	27
9.MG	Seres Hajnalka	30
9. PC	Csizmadia Barna	25
10.AC	Szitár Anikó	25
10. E	Kara Róbert	18
10. GIS	Trecskó Ildikó	21
10.MG	Molnár Tibor István	21
10. PC	Csertő Ilona Mónika	21
11.ASC	Veresné Nagy Margit	26
11. BEGI	Hámori Krisztina	23
11.PC	Vas István	19
11.MG	Hagyó Attila	19
12.AC	Markót-Szabó Beatrix	20
13. A	Annus Anita	9

Új osztályfőnökök: Butyka Béla Csabáné

Kollégiumi nevelők: Bartha Judit, Fejes Zsolt, Nagyné Bojtok Franciska, dr. Szecsei István



## Kiemelt feladatok



- Tanügyigazgatási fegyelem, határidők betartása.
- A környezettudatos magatartásra nevelés jelenjen meg az osztályfőnöki órák témái között.
- Aktívan részt veszünk diákjainkkal a témahetek programjain. (Pénz7; Fenntarthatósági Témahét; Digitális Témahét)
- A védőnő, az iskolarendőr és az iskolai szociális segítő bevonásával a tanulókat érintő egészségügyi-, bűnmegelőzési és szociális témákban előadásokat, beszélgetéseket szervezünk.
- Szükség esetén az osztályban előforduló problémás esetek kezelése céljából „egy osztályban tanítók értekezletét” hívunk össze.
- Módszertani kultúránk bővítése és egymás segítése érdekében lehetőség szerint látogatjuk egymás óráit, a tapasztalatokat megosztjuk.
- A munkaközösségi megbeszéléseken az aktuális feladatokon túl igény szerint egy-egy téma köré szervezünk beszélgetést.
- Folytatjuk az iskolai ünnepek, megemlékezések megrendezését, melyeken az egyes évfolyamok feladata a következő:

9. évfolyam technikus és szakképzős osztályok:

Székács Elemér szobrának koszorúzása

részvétel az október 6-i városi ünnepeken

az iskolai karácsonyi ünnepség megszervezése

a tanévzáró ünnepség megszervezése

egyéb rendezvényeken berendezés, pakolás

10. évfolyam technikus és szakképzős osztályok:

a tanévnyitó ünnepség megszervezése

10. évfolyam technikus osztályok:

az október 23-i iskolai és városi valamint a március 15-i iskolai ünnepség megszervezése

11. évfolyam technikus osztályok, a 10. évfolyam szakképzős osztályok, a 12. AC osztály és a DÖK:

a gólyaavató, a szalagavató, a ballagás és a diáknap megrendezése

11. évfolyam szakképző osztályok:

a szalagavató műsor összeállítása, előadása

- Kiemelt figyelmet fordítunk az ünnepi, alkalomhoz illő megjelenésre.
- Tervezőmunkánkhoz vegyük igénybe a könyvtárban található szakkönyveket!
- Kollégiumi munka és kollégiumi rendezvények egészítik még ki ebben a tanévben a munkaközösség munkáját, feladatait

## NAPTÁRI ÜTEMTERV

Hónap	Dátum	Esemény	Felelős
A U G U S Z T U S	2023. 08.		
	21.		
	2023. 08.		
	22.		
	2023. 08.	Ofi és kollégiumi munkaközösség alakuló ülés – új munkaközösségvezető megválasztása	Markót-Szabó Beatrix
	2023. 08.		
	24.		
	2023. 08.		
	25.		
	2023. 08.		
	26.		
	2023. 08.		
	27.		
	2023. 08.		
28.			
2023. 08.			
29.			
2023. 08.			
30.			
2023. 08.	Beköltözés a kollégiumba, adminisztráció, szülői értekezlet, napirend, házirend, egyéb szabályok ismertetése, kollégiumi DÖK megszervezése, ismerkedés	Bartha Judit Fejes Zsolt	
31.	2023. 08. 15:00	Tanévnyitó ünnepség Helyszín: Református Templom	
S Z E P T E M B E	2023. 09.	Első osztályfőnöki órák – névsorok, házirend, munka-és balesetvédelmi oktatás, osztály tisztségviselők választása	Markót-Szabó Beatrix Osztályfőnökök
	01.		
	2023. 09.		
	02.		
	2023. 09.		
	03.		
	2023. 09.		
	04.		
	2023. 09.		
	05.		
	2023. 09.		
06.			
2023. 09.			
07.			
2023. 09.			
08.			
2023. 09.			
09.			
2023. 09.			
10.			

R	11.	2023. 09.		
	12.	2023. 09.		
	13.	2023. 09.		
	14.	2023. 09.		
	15.	2023. 09.		
	16.	2023. 09.		
	17.	2023. 09.		
	18.	2023. 09.		
	19.	2023. 09.		
	20.	2023. 09.		
	21.	2023. 09. 16:30; 17:00	16:30-kor Szülői értekezlet 9. évf. és 17:00-kor felsőbb évfolyamoknak	Dr Bischofné Németh Katalin Markót-Szabó Beatrix Osztályfőnökök
	22.	2023. 09.	Székács szobor koszorúzás Székács Elemér születésének 152. évfordulója	9. évf./dr. Szecsei István Koszorú: Markót-Szabó Beatrix
	23.	2023. 09.		
	24.	2023. 09.		
	25.	2023. 09.		
	26.	2023. 09.		
	27.	2023. 09.		
	28.	2023. 09.		
	29.	2023. 09.	Magyar Diáksport Napja	
	30.	2023. 09.		
	01.	2022. 10.		
	02.	2023. 10.		
	03.	2023. 10.		
	04.	2023. 10.		
			2023. 10.	



O  
K  
T  
Ó  
B  
E  
R

05.			
06.	2023. 10.	Október 6-i városi koszorúzás	9. évf. – Koszorú: Markót- Szabó Beatrix
07.	2023. 10.		
08.	2023. 10.		
09.	2023. 10.		
10.	2023. 10.		
11.	2023. 10.		
12.	2023. 10.		
13.	2023. 10.		
14.	2023. 10.		
15.	2023. 10.		
16.	2023. 10.		
17.	2023. 10.		
18.	2023. 10.	Kollégiumi gólyaavató	Kollégiumi nevelők
19.	2023. 10.		
20.	2023. 10.	Október 23-i iskolai ünnepség	10. évf./Faragó Katalin, Lovász Magdolna
21.	2023. 10.		
22.	2023. 10.		
23.	2023. 10.	<b>OKTÓBER 23. – MUNKASZÜNETI NAP</b>	
24.	2023. 10.		
25.	2023. 10.	Iskolai gólyaavató	DÖK/Annus Anita 10. és 11. évfolyam
26.	2023. 10.		
27.	2023. 10.		
28.	2023. 10.	Őszi szünet első napja	
29.	2023. 10.		
	2023. 10.		

	30.		
	2023. 10.		
	31.		
NOVEMBER	2023. 11.		
	01.		
	2023. 11.		
	02.		
	2023. 11.		
	03.		
	2023. 11.		
	04.		
	2023. 11.	Őszi szünet utolsó napja	
	05.		
	2023. 11.	Fogadóórák – egyéni igények szerint előzetes egyeztetés alapján	Ofik, szaktanárok
	06.		
	2023. 11.		
	07.		
	2023. 11.		
	08.		
	2023. 11.		
	09.		
	2023. 11.		
	10.		
	2023. 11.		
	11.		
	2023. 11.		
	12.		
	2023. 11.		
13.			
2023. 11.			
14.			
2023. 11.			
15.			
2023. 11.			
16.			
2023. 11.			
17.			
2023. 11.			
18.			
2023. 11.			
19.			
2023. 11.	Adventi/Téli dekoráció	Annus Anita, Hámori Krisztina, Markót-Szabó Beatrix	
20.			
2023. 11.			
21.			
2023. 11.			
22.			
2023. 11.			
23.			
2023. 11.			
24.			
2023. 11.			
25.			

	2023. 11. 26.		
	2023. 11. 27.		
	2023. 11. 28.		
	2023. 11. 29.	Kollégiumi est – ünnepi vacsora és kulturális program Adventi előkészületek – koszorúkészítés	Kollégiumi nevelők
	2023. 11. 30.		
D E C E M B E R	2023. 12. 01.		
	2023. 12. 02.		
	2023. 12. 03.		
	2023. 12. 04.		
	2023. 12. 05.		
	2023. 12. 06.	Mikulás est a kollégiumban	Kollégiumi nevelők
	2023. 12. 07.		
	2023. 12. 08. 18:00	Szalagavató	Végzős évfolyamok/Hagyó Attila; Vas István Ballagtató évfolyamok/Csertő Ilona; Molnár Tibor  Markót-Szabó Beatrix
	2023. 12. 09.		
	2023. 12. 10.		
	2023. 12. 11.		
	2023. 12. 12.		
	2023. 12. 13.		
	2023. 12. 14.		
	2023. 12. 15.		
	2023. 12. 16.		
	2023. 12. 17.		
	2023. 12. 18.	Karácsonyi vásár látogatása a kollégistákkal	Kollégiumi nevelők

	19.	2023. 12.		
	20.	2023. 12.	Kollégiumi karácsony	Kollégiumi nevelők
	21.	2023. 12.	Iskolai karácsonyi ünnepség	9. évf. + osztályfőnökeik
	22.	2023. 12.	Téli szünet első napja	
	23.	2023. 12.		
	24.	2023. 12.		
	25.	2023. 12.	KARÁCSONY	
	26.	2023. 12.	KARÁCSONY	
	27.	2023. 12.		
	28.	2023. 12.		
	29.	2023. 12.		
	30.	2023. 12.		
	31.	2023. 12.		
J A N U Á R	01.	2024. 01.	ÚJÉV	
	02.	2024. 01.		
	03.	2024. 01.		
	04.	2024. 01.		
	05.	2024. 01.		
	06.	2024. 01.		
	07.	2024. 01.	Téli szünet utolsó napja	
	08.	2024. 01.	Zenés est a kollégiumban	Kollégiumi nevelők
	09.	2024. 01.		
	10.	2024. 01.		
	11.	2024. 01.		
	12.	2024. 01.		
	13.	2024. 01.		
	14.	2024. 01.		

	15.	2024. 01.		
	16.	2024. 01.		
	17.	2024. 01.		
	18.	2024. 01.		
	19.	2024. 01.	Első félév vége	
	20.	2024. 01.		
	21.	2024. 01.		
	22.	2024. 01.		
	23.	2024. 01.		
	24.	2024. 01.		
	25.	2024. 01.		
	26.	2024. 01.	Szülők értesítése a félévi eredményekről	Osztályfőnökök
	27.	2024. 01.		
	28.	2024. 01.		
	29.	2024. 01.		
	30.	2024. 01.		
	31.	2024. 01.		
F E B R U Á	01.	2024. 02.	Fogadóórák – egyéni igények szerint előzetes egyeztetés alapján	Ofik, szaktanárok
	02.	2024. 02.		
	03.	2024. 02.		
	04.	2024. 02.		
	05.	2024. 02.		
	06.	2024. 02.		
	07.	2024. 02.		
	08.	2024. 02.		
	09.	2024. 02.		
	10.	2024. 02.		

R	11.	2024. 02.			
	12.	2024. 02.			
	13.	2024. 02.			
	14.	2024. 02.			
	15.	2024. 02. 17:00	Szülői értekezlet  Kollégiumi farsang – vetélkedő	Markót-Szabó Beatrix Osztályfőnökök Kollégiumi nevelők	
	1	2024. 02.			
	17.	2024. 02.			
	18.	2024. 02.			
	19.	2024. 02.			
	20.	2024. 02.			
	21.	2024. 02.			
	22.	2024. 02.			
	23.	2024. 02.			
	24.	2024. 02.			
	25.	2024. 02.			
	26.	2024. 02.			
	27.	2024. 02.			
	28.	2024. 02.			
	29.	2024. 02.			
	M Á R C I U S	01.	2024. 03.	Tavaszi dekoráció	Annus Anita, Hámori Krisztina, Markót-Szabó Beatrix
		02.	2024. 03.		
		03.	2024. 03.		
		04.	2024. 03.	Pénz7	
		05.	2024. 03.		
		06.	2024. 03.		

M Á R C I U S	07.	2024. 03.			
	08.	2024. 03.			
	09.	2024. 03.			
	10.	2024. 03.			
	11.	2024. 03.			
	12.	2024. 03.			
	13.	2024. 03.			
	14.	2024. 03.	Március 15-i iskolai ünnepség	10. évf./Faragó Katalin, Lovász Magdolna	
	15.	2024. 03.	MÁRCIUS 15. – MUNKASZÜNETI NAP		
	16.	2024. 03.			
	17.	2024. 03.			
	18.	2024. 03.			
	19.	2024. 03.			
	20.	2024. 03.			
	21.	2024. 03.			
	22.	2024. 03.			
	23.	2024. 03.			
	24.	2024. 03.			
	25.	2024. 03.			
	26.	2024. 03.			
	27.	2024. 03.			
	28.	2024. 03.	Tavaszi szünet első napja		
	29.	2024. 03.	NAGYPÉNTEK		
	30.	2024. 03.			
	31.	2024. 03.			
		01.	2024. 04.	HÚSVÉT	
			2024. 04.		

Á  
P  
R  
I  
L  
I  
S

02.			
03.	2024. 04.		
04.	2024. 04.		
05.	2024. 04.		
06.	2024. 04.		
07.	2024. 04.	Tavaszi szünet utolsó napja	
08.	2024. 04.	Digitális témahét	
09.	2024. 04.		
10.	2024. 04.		
11.	2024. 04.		
12.	2024. 04.		
13.	2024. 04.		
14.	2024. 04.		
15.	2024. 04.		
16.	2024. 04.		
17.	2024. 04.		
18.	2024. 04.		
19.	2024. 04.		
20.	2024. 04.		
21.	2024. 04.	Fenntarthatósági témahét	
22.	2024. 04.		
23.	2024. 04.		
24.	2024. 04.		
25.	2024. 04.		
26.	2024. 04.		
27.	2024. 04.		
28.	2024. 04.		
	2024. 04.		



	29.			
	2024. 04.			
	30.			
M Á J U S	01.	2024. 05.	MÁJUS 1. – MUNKASZÜNETI NAP	
	02.	2024. 05.		
	03.	2024. 05.	Végzős tanulók utolsó tanítási napja	
	04.	2024. 05. 9:00	Ballagás	Végzős évfolyamok/Hagyó Attila; Vas István Ballagató évfolyamok/Csertő Ilona; Molnár Tibor  Markót-Szabó Beatrix
	05.	2024. 05.		
	06.	2024. 05.	Magyar érettségi	
	07.	2024. 05.	Matematika érettségi	
	08.	2024. 05. 9:00	Történelem érettségi	
	09.	2024. 05. 9:00	Angol nyelv érettségi	
	10.	2024. 05.		
	11.	2024. 05.		
	12.	2024. 05.		
	13.	2024. 05.		
	14.	2024. 05.		
	15.	2024. 05.		
	16.	2024. 05.		
	17.	2024. 05.	Csapatépítő nap a Székács tagintézmény nevelőtestületének	dr. Bischofné Németh Katalin Kovácsné Mészáros Erika Markót-Szabó Beatrix
	18.	2024. 05.		
	19.	2024. 05.		

	20.	2024. 05.	PÜNKÖSD – MUNKASZÜNETI NAP	
	21.	2024. 05.	Osztálykirándulások szervezése	Osztályfőnökök
	22.	2024. 05.		
	23.	2024. 05.		
	24.	2024. 05.		
	25.	2024. 05.		
	26.	2024. 05.		
	27.	2024. 05.		
	28.	2024. 05.		
	29.	2024. 05.		
	30.	2024. 05.		
	31.	2024. 05.		
J Ú N I U S	01.	2024. 06.		
	02.	2024. 06.		
	03.	2024. 06.		
	04.	2024. 06.		
	05.	2024. 06.		
	06.	2024. 06.		
	07.	2024. 06.		
	08.	2024. 06.		
	09.	2024. 06.		
	10.	2024. 06.		
	11.	2024. 06.		
	12.	2024. 06.		
	13.	2024. 06.		
	14.	2024. 06.		
	15.	2024. 06.		

	16.	2024. 06.		
	17.	2024. 06.	Szóbeli érettségi vizsgák első napja	
	18.	2024. 06.	Évbúcsúztató főzés a kollégistáknak	Kollégiumi nevelők
	19.	2024. 06.		
	20.	2024. 06.		
	21.	2024. 06.	Utolsó tanítási nap – Diáknap + főzés	DÖK; Osztályfőnökök
	22.	2024. 06.		
	23.	2024. 06.		
	24.	2024. 06.		
	25.	2024. 06.		
	26.	2024. 06.		
	27.	2024. 06.		
	28.	2024. 06.		
	29.	2024. 06.		
	30.	2024. 06.		
J Ú L I U S	01.	2024. 07.		
	02.	2024. 07.		
	03.	2024. 07.	Szóbeli érettségi vizsgák utolsó napja	
	04.	2024. 07.		
	05.	2024. 07.		
	06.	2024. 07.		
	07.	2024. 07.		

## A kollégiumi munkaközösség munkaterve a 2023/2024-es tanévre

### Jogsabályi háttér:

- 2011. évi CXX. törvény a nemzeti köznevelésről
- 59/2013 (VII.9.) EMMI rendelet a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjáról.

### Kollégiumunk jellemzői

#### Tanulói összetétel

A kollégiumi férőhelyeink száma 64 fő. A 2023-24-es tanévben kollégiumi ellátást kérő tanulók száma 37 fő. (Ez szeptember 1-jei adat, a tanév során változni szokott.)

A létszámot figyelembe véve ebben a tanévben 2 kollégiumi csoportot működtetünk.

kollégiumi csoportok	létszám	csoportvezető
1. csoport	lány 18 fő (9.,10.évf)	Bartha Judit
2. csoport	fiú 12 + 7 lány (9-11-12.évf.)	Fejes Zsolt

### Személyi feltételek

A nevelőtestület tagjai:

Tagintézmény Igazgató: Dr. Bischofné Németh Katalin

Csoportvezető nevelőtanárok: Bartha Judit, Fejes Zsolt

Éjszakás ügyeletet ellátók: Bartha Judit, Nagyné Bojtok Franciska, dr. Szecsei István., Fejes Zsolt.

**Nevelőmunkánk célja:** A Kollégiumi nevelés országos alapprogramjában, ill. a kollégium Pedagógiai programjában kitűzött célokat kívánjuk megvalósítani. Vagyis a megfelelő pedagógiai környezet biztosításával a tanulók szocializációjának, kiegyensúlyozott és egészséges fejlődésének, tanulásának, a sikeres életpályára való felkészítésének segítése, személyiségének fejlesztése, és kibontakoztatása a célunk. Fenntartónk elvárásaival összhangban a református egyház által képviselt értékek közvetítése, szellemiségének megjelenítése is céljaink között szerepel.

### Kiemelt feladataink a nevelés területén

A kollégium a gyerekek második otthona. Idejük jelentős részét töltik itt. Itt nyilvánul meg valódi személyiségük, itt jelentkeznek a tanulási, vagy szocializációs nehézségek háttérben meghúzódó problémák. Mi nevelőtanárok jobban ráláthatunk nehézségeikre, családi hátterükre, teljes személyiségükre, hiszen sokkal több időt töltünk velük, mint a szaktanárok,

s más szituációkban is megmutatkoznak előttünk. Céljaink megvalósítása érdekében, s munkánk jellemzőiből adódóan az alábbiak szerint fogalmazzuk meg feladatainkat.

- Otthonos, kellemes légkör kialakítására törekszünk, melyben jól érzik magukat a tanulók, s melyben megvalósul az egyéni törődés, szeretetteljes bánásmód, érzelmi támogatás megadása minden diáknak.
- Tanárok vagyunk és figyelemmel kísérjük diákjaink tanulmányi munkáját, rendszeresen tájékozódunk az e-naplóból, kapcsolatot tartunk diákjaink szaktanáraival. A tanulók házi feladatait ellenőrizzük, ha kell, segítséget nyújtunk a szilenciumokon, korrepetáljuk őket, egyéni vagy kis csoportos formában. Továbbra is fenntartjuk a szabad szilencium lehetőségét, mely reményeink szerint hozzájárul a bukások számának viszonylag alacsony szinten tartásához. A tematikus csoportfoglalkozások alkalmával tanulási tanácsokat adunk, személyre szabott módszereket ismertetünk meg. A pozitív visszajelzéssel növeljük önbizalmukat, s motivációjukat. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, ill. a sajátos nevelési igényű tanulók számára a szakértői véleményben megfogalmazottak alapján tanulási képességfejlesztést végzünk egyéni foglalkozások keretében.
- A közösségfejlesztés érdekében törekszünk a szociális kompetenciák erősítésére, az együttműködés, tolerancia, konfliktuskezelés, empátia gyakorlására spontán és tervezett szituációkban. A magával szemben igényes, másokkal szemben toleráns magatartás kialakítása a cél. Közösségfejlesztő programokat szervezünk. Segítséget nyújtunk a szociális hátrányok leküzdésében. Az alapvető erkölcsi normák betartása mellett a református egyház által képviselt normák átadása, az egyházhoz való tartozás tudatának erősítése is feladatunk. Ezt református hitoktató rendszeres kollégiumi foglalkozásai is segítik.
- Szeretnénk a lemorzsolódást 10% alatt tartani. Ennek érdekében nagy hangsúlyt helyezünk a közösségfejlesztésre, a kudarcok elkerülésére, a konfliktuskezelési technikák gyakorlására, az előbb említett egyéni bánásmódra, a szülők meggyőzésére.

### **Egyéb feladataink a nevelés területén**

- Megismertetjük és betartatjuk a tanulókkal a Covid járvány kollégiumunkra kidolgozott eljárásrendjét.

- Megszervezzük a hagyományos kollégiumi programokat, tartalmas, szép kollégiumi esteket.
- Ösztönözzük a tanulókat a szabadidő tartalmas eltöltésére. Szakkörök (színjátszó, íjász), sportkörök munkájába való bekapcsolódásra.
- Részt veszünk az iskolai témahetek szervezésében, lebonyolításában, kollégiumi csapatot indítunk.
- Fejlesztjük a tanulók környezetkultúráját, a közvetlen környezet rendjének, tisztaságának megőrzése mindenki számára kötelező. Erről rendszeresen visszajelzést adunk a tanulóknak. A hálóterem ízléses dekorálására szobaszerés verseny indítunk.
- Lehetőséget biztosítunk a kötelező közösségi szolgálat teljesítéséhez (iskolai és iskolán kívüli rendezvények előkészítése, a madárbarát kert tennivalói).
- Ösztönözzük a tanulókat az egészséges életmód gyakorlati megvalósítására. (táplálkozási tanácsok, mindennapos testedzés feltételeinek biztosítása, dohányzás visszaszorítása, ill. a rászokás megelőzése, a szabadidő kulturált eltöltése). A személyes példamutatás részünkről a meggyőzés fontos eleme.
- Figyelünk a környezettudatosság mindennapi megvalósítására. (szelektív hulladékgyűjtés, tudatos vásárlás, élelmiszerpazarlás, madárbarát kert). Szintén fontos a személyes példa.
- Kapcsolatot tartunk az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal, a szülőkkel a tanulók személyiségfejlődése, tanulmányi előmenetele érdekében.
- Törekszünk a hanyagságból eredő károkozás pedagógiai módszerekkel történő megelőzésére.

**Feladataink egy lehetséges online oktatás idején a kollégista tanulók segítségével, tanulástámogatásával kapcsolatban**

- A zárt facebook csoporton keresztül az aktuális információkat tudjuk a tanulókkal megosztani. Ugyanitt kapják évfolyamonként a tematikus csoportfoglalkozások anyagát.
- Személyes kapcsolattartásra szintén elektronikus formában kerül sor, így lehetőség van korrepetálásokra, ill. egyéni problémák megbeszélésére. Az osztálycsoportok tagjaiként nyomon tudjuk követni egyes tantárgyakból a feladatokat, egyeseknek technikai problémák miatt így nyújtva segítséget.
- Amennyiben kiscsoportos foglalkozásokra sor kerülhet, az előző tanévihez hasonlóan, lesz lehetőség személyes megbeszélésre, korrepetálásra.
- Ha a kollégistákon kívül osztályfőnökök kérik helybeli tanulók személyes jelenléttel történő segítségét, azt is vállaljuk.

**A munkaközösség szakmai fejlődése érdekében vállalt feladataink**

- Esetmegbeszéléseket tartunk.

- Továbbképzéseken veszünk részt, a megyei kollégiumi érdekvédelmi szövetség munkáját figyelemmel kísérjük
- Bekapcsolódunk a református kollégiumok szakmai munkájába
- Alkalmanként rész veszünk az istentiszteleteken

**Az évfolyam foglalkozások az alábbiak szerint valósulnak meg:**

9. és 10. évf. foglalkozásait tartja: Bartha Judit

9.; 11. és. 12 évf. foglalkozásait tartja: Fejes Zsolt

**Csoportvezetők feladatai**

- A csoport új tanulóinak megismerése egyéni beszélgetések kapcsán, tanulási sajátosságaik felmérése, beilleszkedésük segítése, az érzelmi támogatás megadása
- Segítség a szociális hátrányok leküzdésében
- Tanulási és szociális kompetenciák erősítése
- Folyamatos együttműködés az osztályfőnökökkel, a partneriskola pedagógusaival, a szülőkkel, gyermekvédelmi kérdésekben a megfelelő szakemberekkel
- A csoport tanulmányi munkájának figyelemmel kísérése, tanulmányi értékelés negyedévente

**Ellenőrzés, értékelés**

A tanulók magatartásának, önkiszolgáló tevékenységének, környezetük rendben tartásának folyamatos ellenőrzése, heti minősítése a közösségi foglalkozások alkalmával történik. A tanulmányi munka ellenőrzése – az elektronikus napló folyamatos figyelemmel kísérése, negyedévente tanulmányi átlagszámítás, a tanulókkal való megbeszélés alapján történik.

**Munkaterv havi bontásban**

<b>időpont</b>	<b>program</b>	<b>felelős</b>
szeptember	beköltözés, elhelyezkedés, adminisztráció, szülői értekezlet	Bartha Judit

	napirend, házirend, egyéb szabályok ismertetése  kollégiumi DÖK megszervezése  Ismerkedés	Fejes Zsolt
október 17.	ismerkedés a város nevezetességeivel	Fejes Zsolt
október 18. szerda	kollégiumi gólyaavató	Bartha Judit
november 29. szerda	kollégiumi est – ünnepi vacsora és kulturális program  adventi készülékek-koszorúkészítés	dr. Szecesei István  Fejes Zsolt, Bartha Judit  Bartha Judit; Fejes Zsolt
december 6.	mikulás est	dr. Szecesei István
december 18	karácsonyi vásár látogatása	Bartha Judit
december 20. szerda	kollégiumi karácsony  ünnepi vacsora, és kulturális program	
január 8.	zenés est  Színház	Bartha Judit  DÖK
február 15.	kollégiumi farsang  vetélkedő	
március	fakultatív kirándulás  Színház	Bartha Judit, Fejes Zsolt  Bartha Judit
április	húsvéti dekoráció készítés  fenntarthatósági témahét	Bartha Judit  Fejes Zsolt
június	kerékpártúra,  évbúcsúztató főzés	Bartha Judit, Fejes Zsolt  Bartha Judit, Fejes Zsolt



Törökszentmiklós, 2023. 09. 08.

Bartha Judit

## **HUMÁN ÉS IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG**

### **MUNKATERV A 2022/23-AS TANÉVRE**

A munkaközösség tagjai:

<b>NÉV:</b>	<b>TANTÁRGY:</b>
Faragó Katalin	Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció - magyar nyelv és irodalom
Fejes Zsolt (kollégiumi nevelőtanár)	Történelem
Kara Róbert	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek
Lovász Magdolna	Magyar nyelv és irodalom, kommunikáció - magyar nyelv és irodalom, könyvtár
Dr. Szecsei István	Magyar nyelv és irodalom, történelem (munkaközösség-vezető)
dr. Bischofné Németh Katalin	Német nyelv (tagintézmény-igazgató)
Kóródi Erika	Német nyelv
Markót- Szabó Beatrix	Angol nyelv
Papp László	Angol nyelv
Trecskó Ildikó	Angol nyelv (munkaközösség-vezető h.)

## **IDEGENNYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG**

**Az iskolánkban használt tankönyvek:**

Angol nyelv:  
English File fourth edition tankönyvsorozat  
English Hub  
Oxford Exam Trainer B1

Német nyelv:  
Direkt tankönyvsorozat  
Készüljünk az új érettségire! Német feladatsorok középszinten

**Célok és feladatok**

**Már a harmadik tanévtől kezdődően egyre nagyobb hangsúlyt helyezünk arra, hogy a tanulókat a református szellemiség szerint neveljük, gondolok itt a hitélettel kapcsolatos kötetlen beszélgetésekre az idegen nyelvi órákon.** Elsődleges célunk természetesen az, hogy használható nyelvtudást szerezzenek tanulóink, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátaikkal való kapcsolattartásukban biztosan használni fogják. Tanulóink filmeket néznek, számítógépes programokat használnak, használati utasításokat böngésznek szintén idegen nyelven. Szükségük van tehát az idegen nyelvre, mint munkaeszközre és alapvető kommunikációs képességre.

A munkaközösség munkáját az év során a havi rendszerességgel megtartott munkaközösségi értekezleteken, ill. igény és feladatok szerint szükséges alkalmi megbeszélések keretén belül végzi. Ebben a tanévben a különböző továbbképzéseken, tankönyvbemutatókon is részt veszünk, tájékoztatjuk egymást az ott hallottakról. További módszertani továbbképzési lehetőség, feladat egymás óráinak látogatása, az ott tapasztaltak megbeszélése, más módszerek javaslata.

A dokumentumok felülvizsgálatát, a szükséges változtatásokat folyamatosan, az aktuális feladatnak megfelelően el kell végezni. Figyelemmel kell kísérni az év során megjelenő pályázatokat, a diákok munkáját segítő kiadványokat, akciókat.

Segítjük javaslatainkkal, szervező munkánkkal a hasznos, jó kiadványok beszerzését.

Az év elején fontos feladat a levelező versenyek ajánlása, szervezése, ismertetése, majd az év során a versenyeken résztvevő tanulók munkájának folyamatos figyelemmel kísérése, határidők betartatása, útmutatás a feladatok megoldásához.

Az általunk használt, ill. a folyamatosan megjelenő tankönyvek értékelése, elemzése annak érdekében, hogy a lehető legjobbat tudjuk kihozni a tanulóinkból. Ezen kívül még a következő célokat kívánjuk megvalósítani:

- A nyelvoktatás megerősítése és népszerűsítése.
- A megszerzett nyelvtudás hasznosítása nemzetközi iskolai kapcsolatainkon keresztül.
- A nyelvtanulás iránti kedv erősítése
- Felkészítés versenyekre, pályázatokra, nyelvvizsgákra
- Nemzetközi kapcsolatok ápolása külföldi partnerintézményekkel
- A tantervi követelményeknek megfelelően a tanmenetben meghatározott tananyag megtanítása.

- A már kidolgozott egységes követelmény- és értékelési rendszer minél eredményesebb megvalósítása
- A szaktanárok munkájának összehangolása.
- A Bethlen tagintézménnyel való együttműködés erősítése
- Egymás munkájának segítése módszertani ötletekkel, javaslatokkal.

### **A munkatervben leírtak végrehajtása.**

Az idei tanévben megint csak különböző számú angol illetve német csoporttal foglalkozunk. Emiatt az osztályokban a német nyelvet tanulók száma nagyon kevés, gyakorlatilag már csak a gimnáziumi osztályokban van német nyelvoktatás második idegen nyelvként, ami összesen három tanulócsoporthat érint.

### **Feladataink:**

#### Konkrét feladataink:

Mivel az idei tanévben is lesznek témahetek, így igyekezünk minden alkalmat megragadni, hogy a tanítási órákon a fenntarthatóság-környezettudatosság témát feldolgozzuk a tanulókkal és ehhez kapcsolódó tevékenységeket rendeljünk az idegen nyelvi órákon. Olvasott szövegértés, hallott szövegértés, fogalmazás írása, plakátkészítés, szemléltetés, előadások formájában A Pénz7 és Digitális Témahét keretében is a tanórákon 9., 10. és 11. évfolyamon az éppen aktuális témahét tematikájából dolgozunk fel egy-egy anyagrészt.

<b>Események</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkaközösség újjáalakulása</li> <li>• Javítóvizsgák feladatainak összeállítása, írásbeli feladatlap, szóbeli témakörök</li> <li>• Osztályozó- javítóvizsgák lebonyolítása</li> <li>• Tantárgyfelosztás</li> <li>• A tanév feladatainak kijelölése</li> </ul>	<b>Augusztus</b>	Mk. tagjai  Trecskó Ildikó
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tanmenetek átdolgozása</li> <li>• A helyi tantervek áttekintése</li> <li>• A munkaközösség</li> </ul>	<b>Szeptember első fele</b>	Mk. tagjai

<p>eszközigeényeinek felmérése, számbavétele.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A munkaközösség munkatervének közös megbeszélése</li> <li>• Szintfelmérő összeállítása a 9. évfolyamos tanulók számára</li> <li>• Felzárkóztató foglalkozásra szoruló 9. évfolyamos tanulók számbavétele, a nyelvi korrepetálások beindítása</li> <li>• Idegen nyelvi felzárkóztatás, felkészítés megszervezése</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Szeptember</b></p> <p>Folyamatosan határidőig</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Versenykiírások figyelése, hirdetése a tanulók körében</li> <li>• Benevezés angol , német versenyre (igények felmérése alapján)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Szeptember-Október</b></p>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Önértékelések levezénylése</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Folyamatosan</b></p>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyelvi versenyre a tehetséges diákok felkészítése (igény szerint)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Folyamatosan</b></p>	Mk tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Egymás óráinak látogatása, megbeszélése, értékelése folyamatosan</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Egész évben alkalmanként, órarend függvényében</b></p>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Külföldi partnerintézményeinkkel való rendszeres kapcsolattartás, közös programok szervezése</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Folyamatosan</b></p>	dr. Bischofné Németh Katalin
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemzetközi pályázatok nyomon követése (Erasmus Plus)</li> <li>• Erasmus+ pályázatban való részvétel</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Folyamatosan</b></p>	dr. Bischofné Németh Katalin Trecskó Ildikó

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pénzügyi gazdálkozás és tudatosság hete – csatlakozás a témahét programjaihoz</li> </ul>	<b>Március 4-8.</b>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitális témahét – csatlakozás a témahét programjaihoz</li> </ul>	<b>Április 8-12.</b>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fenntarthatóság- környezettudatosság hete témahét lebonyolítása</li> </ul>	<b>Április 22-26.</b>	Mk. tagjai
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Idegen nyelvi vetélkedő</li> </ul>	<b>Április 25.</b>	Mk. tagjai

**Ami konkrét időpontokhoz kapcsolódó program és az ÜTEMTERVbe is beilleszthető:** (ezeket a programokat a Bethlen tagintézményben is meghirdetjük és természetesen szeretettel várjuk a résztvevőket) A vezetőséget kérjük, hogy amennyiben lehetőség van rá, támogassa ezeket a programokat a díjazásban.

<b>Esemény</b>	<b>Határidő/dátum</b>	<b>Felelős</b>
<u>Idegen nyelvi vers vagy történetíró verseny</u>	november 17.	Trecksó Ildikó
<u>Szép kiejtési verseny</u>	február 15.	Trecksó Ildikó
<u>Megyei angol nyelvi verseny</u>	március	Trecksó Ildikó
<u>Erasmus+ Cooking Event</u>	március	Bischofné Németh Katalin Trecksó Ildikó
<u>St.Patrick's Day</u>	március 14.	Trecksó Ildikó
<u>Idegen nyelvi vetélkedő</u>	április 25.	Trecksó Ildikó

#### Általános feladataink

- Szervezett és spontán munkaközösségi üléseken az adott, illetve az oktatást érintő aktuális problémák megbeszélése.

- A középszintű és emeltszintű érettségi tapasztalatainak megvitatása.
- Minél több tanuló felkészítése a sikeres közép, illetve az emeltszintű érettségikre, nyelvvizsgákra.
- A pályázatok figyelemmel kísérése, az új tankönyvek és más tanítási segédletek tanulmányozása.
- A tanári továbbképzésen, tankönyvbemutatókon, nyelvi konferenciákon való részvétel, a tapasztalatok továbbadása.
- Külföldi cserekapcsolatok és projektek további működtetése.

A lemorzsolódás csökkentése egy másik fontos kihívás. A szakközépiskolai tanulóknál csökkentettük az elégséges érdemjegy megszerzéséhez szükséges szintet, amely 35 %. Tanulóinknak a javítóvizsgán lehetőséget adunk hogy sikerrel teljesítsék az adott évfolyam követelményeit, így a minimum szintet kérjük tőlük amit 25 %. A nyelvi órákon megpróbálkozunk a motiváció erősítésével, a tanulócsoportokon belül differenciálunk és igény szerint az egyéni segítségnyújtás lehetőségével élünk. Az eredmények javítása érdekében biztosítjuk az esélyt a tanulóink számára, hogy az érdemjegyeik átlagát jobbra tehessek. A munkaközösségen belül az önértékelés lehetőségével élünk illetve tanulóinktól is elvárjuk a visszacsatolást, munkánk értékelését. A nyelvi készségeket, az olvasott szövegértést, a hallott szövegértést, a beszédkészséget és az íráskészséget folyamatosan fejlesztjük, hiszen az érettségin is és bármilyen más vizsgán is eszerint ítélik meg tanulóink tudását. Ebben a tanévben már angol fakultáció is szervezünk a gimnáziumi tanulók számára a 11. évfolyamon. A vizsgára való felkészítéskor a tanulók közösen, de a szaktanár komoly felügyeletével kidolgozott témaköröket kapnak meg. A különböző vizsgákra lelkiileg is felkészítjük diákjainkat a vizsga részletes leírásával, bemutatásával, továbbá a vizsgahelyzet imitálásával. Pedagógiai módszereink változatosak, csoport, pármunka egyéni és frontális munka is szerepel a tanítási folyamat során. Nyitottak vagyunk az innovációra, az önképzésre, pedagógus továbbképzéseken szívesen veszünk részt. Az IKT eszközökre kiemelt hangsúlyt helyezünk, így a tanórákon lehetőség szerint használjuk az interaktív táblákat, vetítéssel tesszük érdekesebbé az ismeretszerzést. A TÁMOP program keretében elsajátított módszereket alkalmazzuk és drámapedagógiával próbáljuk lekötni a kevésbé koncentrálni tudó tanulóink figyelmét. Mérések tekintetében szintfelmérő, szakmai próbavizsga, valamint próba érettségi dolgozatokat íratunk, a tanórákon szóban

rendszeresen feleltetünk. A vizsgák eredményeit összevetjük és levonjuk a következtetéseket a tanítási, tanulási folyamatra vonatkozóan.

Törökszentmiklós, 2023-09-10.

Treस्कó Ildikó mkv. h.



## HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

A) Tagintézményünk, a TROK Székács Elemér Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium nevelési és oktatási tevékenységének folyamatában a református szellemiség beépítéséhez - tartalmában - a humán munkaközösség mind a tantárgyak tartalmaiban, mind a munkatervünkbe is beépített, a keresztyén hithez, a Református Egyház ünnepeköréhez, szokásrendjéhez közelítő alkalmakkal, különféle rendezvényekkel, versenyekkel, ünnepekkel járul hozzá.

Emellett a közismereti tárgyak órakeretében előtérbe helyezzük a szakma megszerettetésére irányuló tartalmakat. Fokozottan odafigyelünk azokra a módszerekre, amelyek a lemorzsolódás csökkentését, az eredmények javulását célozzák. Ennek érdekében óralátogatásokon veszünk részt, új pedagógiai módszerek alkalmazására törekszünk, felzárkóztató órákat, kompetenciafejlesztő foglalkozásokat, érettségi vizsgára felkészítő órákat tartunk, versenyekre készítjük fel a tehetséges tanulóinkat, csatlakozunk az intézmény aktuális tanévben meghirdetett témaheteihez, kiemelten foglalkozunk a környezettudatosságra való neveléssel, tantárgyi keretben és órákon kívüli foglalkozásokon egyaránt. A tehetséges tanulókat igyekszünk megnyerni az emelt szintű érettségi letételére. Megfelelő számú jelentkező esetén 11-12. osztályban fakultációt szervezünk heti 2 órában az emelt szintű érettségire való felkészítéshez.

Munkaközösségünk kiemelt feladatának és céljának tekinti a haza, a nemzeti hagyományok tiszteltének és szeretetének a tanulók értékrendjébe való beépítését.

B)

<b>FELADAT</b>	<b>ÉRINTETTEK KÖRE</b>	<b>IDŐPONT</b>	<b>FELELŐS</b>
Munkaközösségi értekezlet Munkaközösség-vezető/-helyettes választása Az éves munkaterv kialakítása	A munkaközösség tagjai	<b>Augusztus 21.</b>	Lovász Magdolna
Szintfelmérők elkészítése, a mérés lebonyolítása (magyar, történelem), a felzárkóztató órák megszervezése	9.-es tanulók	<b>Szeptember</b> eleje	A 9. évfolyamon tanító tanárok (magyar, történelem)
A felzárkóztató órák lebonyolítása	9.-es tanulók	A tanév során, heti egy órában	A 9. évfolyamon tanító tanárok (magyar, történelem)
A kompetenciafejlesztő foglalkozások, megszervezése, lebonyolítása	10.-es tanulók	A tanév során, lehetőség szerint heti egy órában	A 10. évfolyamon tanító tanárok (magyar, történelem)
Az érettségi vizsgákra felkészítő foglalkozások megszervezése, lebonyolítása	12.-es tanulók	Május 3-ától a szóbeli érettségikig	A 12. évfolyamon tanító tanárok (magyar, történelem)
Versenykiírások figyelése, hirdetése a tanulók körében, a jelentkezések kezelése, a jelentkező tanulók segítése a versenyre való felkészülésben	9-12.-es tanulók	A tanév során folyamatosan, ill. alkalomszerűen (nagyobb hangsúly az internetes levelező versenyeken)	A humán munkaközösség tanárai
A Wass Albert Országos	A munkaközösség	A tanév során	Lovász Magdolna,

Szavalóverseny szervezése	tagjai együttműködve a Bethlen G. tagintézmény tantestületével	folyamatosan	dr. Szecsei István
A tanévnyitó ünnepségen szavalandó vers kiválasztása, betanítása	10.-es tanuló	Előző tanév vége - augusztus vége- <b>szeptember 1.</b>	Faragó Katalin
Írd ki magadból! vers- és prózaíró verseny meghirdetése - ?	9-13.-os tanulók	A pályaművek begyűjtése ápr. elejéig.	Faragó Katalin, Lovász Magdolna
Székács Elemér születésének 153. évfordulója	Koszorúzás – 9.-es tanulók Szavaltat v. Fekete István rövidprózája (9.-es tanuló)	<b>Szeptember 22.</b>	Dr. Szecsei István
Okt. 6-i megemlékezés (iskolarádió) Koszorúzás	9.-es tanulók	<b>Október 6.</b> (péntek)	Kara Róbert
Bakony Judit Történelmi Emlékverseny 1. fordulója	9-13.-os tanulók	<b>Okt. 17. (kedd)</b>	Fejes Zsolt, Kara Róbert, dr. Szecsei István
Az október 23-i ünnepség megtervezése, megszervezése, betanítása, lebonyolítása	10.-es tanulók	Szeptember közepétől az ünnepség lebonyolításáig – <b>okt. 20.</b> (péntek), <b>okt 23.</b> (hétfő)	Faragó Katalin, Szitár Anikó, dr. Szecsei István
Reformáció emléknapja (október 31.) (faliújság, vetékedő?) templomlátogatás osztályonként	9-13.-os tanulók	Az őszi szünet előtti héten	A hitélezi mk. igényei szerint
Bakony Judit Történelmi Emlékverseny 2. fordulója	9-13.-os tanulók	<b>Nov. 17. (péntek)</b>	Fejes Zsolt, Kara Róbert, dr. Szecsei István
Az Implom Helyesírási Verseny iskolai szintű megrendezése	9-12.-es tanulók	<b>November</b>	Faragó Katalin
Jelentkezés a Megyei Magyar Irodalom Versenyre és a Megyei Történelem Versenyre (?)	11-12.-es tanulók	<b>November</b>	A 11-12. évfolyamon tanító szaktanárok
Szalagavató műsor megtervezése, megszervezése, lebonyolítása	11-12.-es tanulók	<b>November</b> hónap folyamán (szalagavató mikor?)	Faragó Katalin, dr. végzős és búcsúztató osztályfőnökök
OSZKTV iskolai fordulója	9-11.-es szakközépiskolai tanulók	<b>December (?)</b>	Lovász Magdolna, közismereti tárgyakat tanító tanárok
A templomi karácsonyi műsor megtervezése, megszervezése, betanítása, lebonyolítása	9.E-es tanulók	<b>November</b> elejétől a műsor előadásáig ( <b>dec. 21.</b> csütörtök)	Lovász Magdolna, Butyka Béláné
A Megyei Irodalom Verseny és a Megyei Történelem Verseny helyi fordulója /?/ (visszaküldés a jelzett	11-12.-es tanulók	<b>Január</b>	11-12. évfolyamon tanító szaktanárok

időpontig)			
Az Implom József Helyesírási Verseny megyei fordulója (Mezőtúr)	A megyei fordulóba jutott tanuló	<b>Január</b>	Faragó Katalin
Iskolai Wass Albert szavalóverseny megszervezése, lebonyolítása (?)	9-14.-es tanulók	<b>Január 19.</b>	Lovász Magdolna, szaktanárok
A magyar kultúra napja – megemlékezés közös szavalattal (az iskola tanulói és tanárai)	9-14.-es tanulók	<b>Január 22. (hétfő) nagyszünet</b>	Lovász Magdolna, dr. Szecsei István
A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja – megemlékezés (iskolarádió?)	9-14.-es tanulók	<b>Február 25. – helyett 23 (péntek)</b>	Fejes Zsolt
Az Implom József Helyesírási Verseny országos döntője (Mezőtúr)	Az országos döntőbe jutott tanuló	<b>Február</b>	Faragó Katalin
Pénzügyi és vállalkozási témahét – csatlakozás a témahét programjaihoz	Az iskola tanulói	<b>Március 4-8.</b>	A munkaközösség tanárai
Március gyönyörűsége – Versmondó verseny megszervezése, lebonyolítása	9-13.-os tanulók (a verseny kiterjesztése az általános iskolára)	<b>Március 13. (szerda)</b>	Lovász Magdolna, dr.Szecsei István
Március 15-i emlékfutással egybekötött megemlékezés	9-14.-es tanulók	<b>Március 13.</b>	Kara Róbert
Március 15-i ünnepi műsor megtervezése, megszervezése, betanítása, lebonyolítása	10.-es tanulók	<b>Február elejétől a műsor előadásáig (március 14. - csütörtök)</b>	Faragó Katalin, Trecksó Ildikó
Wass Albert Országos Szavalóverseny döntője	A döntőbe jutott diákok	<b>?</b>	Lovász Magdolna, dr. Szecsei István, Faragó Katalin, a tantestület tanárai
Digitális témahét - csatlakozás a témahét programjaihoz	Az iskola tanulói	<b>Április 8-12.</b>	A munkaközösség tanárai
Húsvéti ünnepkör –Virágvasárnap – csatlakozás a hitéleti MK programjaihoz	Az iskola tanulói	<b>Márc. 25-28. ?</b>	A munkaközösség tagjai, osztályfőnökök
A magyar költészet napja	Szavaló diákok	<b>Április 11. (csütörtök), nagyszünet</b>	Lovász Magdolna
Írd ki magadból! vers- és prózaíró verseny eredményhirdetése (a továbbjutók a Szolnok városi versenyre nevezhetnek)	9-13.-es tanulók	<b>A húsvéti szünet után (ápr. 11/12.)</b>	Faragó Katalin, Lovász Magdolna
A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja – megemlékezés iskolai szinten - iskolarádió	9-13.-es tanulók	<b>Április 16. (csütörtök)</b>	Dr. Szecsei István/ Kara Róbert/Fejes Zsolt
Fenntarthatósági témahét – csatlakozás a témahét programjaihoz	Az iskola tanulói	<b>Április 22-26.-</b>	A munkaközösség tanárai
Ballagás megszervezése,	Ballagók, az iskola	<b>Május 4. ?</b>	osztályfőnökök,

lebonyolítása (vers, búcsúbeszéd)	tanulói		Lovász Magdolna
Pünkösdi ünnepkör – csatlakozás a hitéleti MK programjaihoz	Az iskola tanulói	<b>Május 13-17. ?</b>	A munkaközösség tagjai
Trianon emléknep - Iskolai megemlékezés	Szavaló tanuló	<b>Június 4.</b>	Dr. Szecsei István, Lovász Magdolna
A tanévzáró ünnepségen szavalandó vers kiválasztása, betanítása	9.-es tanulók	<b>Június folyamán</b>	Szecsei István, Lovász Magdolna
Óralátogatások	A munkaközösség tagjai	A tanév folyamán	A munkaközösség tagjai
Bemutató órák szervezése, megtartása	A munkaközösség tagjai	Alkalomszerűen a tanév folyamán	A munkaközösség tagjai
Továbbképzéseken való részvétel	A munkaközösség tagjai	Alkalomadtán a tanév folyamán	Szecsei István, a mk tagjai

C) Az energiaügyi helyzet jelenlegi állása okán fel kell készülnünk egy esetlegesen újabb iskolabezárásra, ami a digitális távoktatás újbóli bevezetését jelentené. Ebben az esetben korábbi iskolaévek bevált módszereit kívánjuk alkalmazni: a digitális platformok közül a Kréta, a Google-Classroom, a Google-Meet, illetve a Facebook osztálycsoportok és a Messenger adta lehetőségekkel élve tartjuk a kapcsolatot a diákokkal, adunk ki feladatokat, fogadjuk a tanulók feleleteit, munkáit. A digitális oktatásra történő átállás esetében a számonkérés is a fenti csatornákon történik, ennek formái:

- a tematikus egységek végén feladatlap – a megoldás időkorlát kijelölésével
- szóbeli feleletek a tanulók technikai eszközeit figyelembe véve, a közösen választott eszköz segítségével

Eseti jelleggel:

- a tanulók által önállóan elkészített ppt-k értékelése
- a tanulók által önállóan elkészített projektmunkák értékelése

A korábbi tapasztalatok alapján élő videós órák tartására törekszünk (amennyiben erre megvannak a technikai feltételek), mert így lehet hatékony kommunikációt folytatni a gyerekekkel a tananyagról; illetve, ha ez nem valósul meg, akkor is igyekeznünk kell az órák idejében dolgoztatni a diákokat, mert így talán kevésbé vesznek el, és kialakul egy kötött munkarendjük, amelyben talán kevésbé felejtkeznek el a feladataikról.

Lehetőség szerint élünk majd a kiscsoportos iskolai foglalkozások lehetőségével, főleg az érettségiző osztályok esetében, hiszen ez már a korábbi tanévben is működött.

D) A Törökszentmiklósi Református Oktatási Központ megalakulásával a középiskolai és általános iskolai tagintézmény egymásra épülésének, közös programjainak kidolgozása is feladataink körébe tartozik. A 2023/24-es tanévben ez a közösen meghirdetett Wass Albert országos szavalóversenyen kívül a Székács Elemér középiskolában hagyományosan Március gyönyörűsége elnevezésű szavalóverseny kiterjesztése az általános iskolai tagintézményre. Ebben a tanévben újdonságként a Bakony Judit Történelmi Emlékverseny esetében is ugyanezt tervezzük.

Törökszentmiklós, 2023. szeptember 1.

dr. Szecsei István mk. vezető

## **SZAKMAI TÁRGYAKAT OKTATÓK MUNKAKÖZÖSSÉGE**

### **Szakmai tárgyakat oktatók munkaközössége:**

#### **Mezőgazdasági szakmacsoport:**

- Annus Péter
- Hagyó Attila
- Molnár Tibor (munkaközösség vezető)
- Rédei Lajos
- Seres Hajnalka
- Tari János
- Veresné Nagy Margit

#### **Óraadók:**

- Balogh Tiborné
- Mezei Zoltán

#### **Élelmiszeripari szakmacsoport:**

- Csertő Ilona
- Szitár Anikó
- Vas István (munkaközösségvezető helyettes)

#### **Kereskedelmi szakmacsoport**

- Dr. Bischofné Németh Katalin
- óraadó: Stefanik Anita, Dudics János, Deákné Botlik Csilla

#### **Gazdálkodás és menedzsment szakmacsoport**

- Kovácsné Mészáros Erika
- óraadó: Papp Judit

## **Sport szakmacsoport**

- Hámori Krisztina
- Csizmadia Barna
- Annus Anita

## A 2023-2024 tanév munkaterve

1. A hagyományoknak megfelelően, a szakmai munkaközösség részt kíván venni az alábbi szakmai, vagy szakmai alapozó ismeretek tanulmányi versenyein:

### Mezőgazdasági szakmacsoport:

- **Országos Szakmai Tanulmányi Verseny/OSZTV** Seres Hajnalka  
Hagyó Attila  
Tari János
- **Szakmai Tanulmányi verseny/SZKTV** Seres Hajnalka,  
gazda, és gépész Hagyó Attila  
Veresné Nagy Margit
- **Csapó Dániel Emlékverseny Szekszárd** Seres Hajnalka  
Rédai Lajos  
Veresné Nagy Margit
- **Guba Sándor Emlékverseny Kaposvár** Seres Hajnalka  
Hagyó Attila  
Veresné Nagy Margit
- **Kézi kaszás aratóverseny** Annus Péter  
Hagyó Attila  
Molnár Tibor
- **Debreceni Egyetem MÉK középiskolások tanulmányi versenye**  
Két csapattal indulunk Hagyó Attila  
Veresné Nagy Margit
- **Állatorvostudományi Egyetem on-line verseny** Hagyó Attila  
Seres Hajnalka
- **Agrárképző Intézmények Országos Gazdászversenye** Seres Hajnalka
- **Futóversenyek:** Szeptember 23. Túrkeve (Bagoly félmaraton). Tari  
János  
Október 21. Jászberény (Jászság dinamikája futóverseny)

**Élelmiszeripari szakmacsoport:**

Dátum	Verseny megnevezése	Felelős személyek neve
2024 január	Szakma kiváló tanulója (szakmánként egy fő)	Vas István, Csertő Ilona
2023. október	Hagyományörző Pékverseny	Vas István, Csertő Ilona
2023. október	Pozsonyi kifli készítő verseny	Vas István,
2023. október	Mézeskalács díszítő verseny	Vas István, Csertő Ilona,
2023. október	Konyakosmeggy készítő verseny	Vas István, Csertő Ilona,
2024. április	TDK?	Szitár Anikó

**Kereskedelem ágazat:**

2024. Szakma Sztrár Fesztivál a Hungexpon 11.E – Stefanik Anita  
2023. december Illésy Gasztró Kupa Országos Verseny 11.E – Stefanik Anita

**Gazdálkodás és menedzsment ágazat:**

JAM által szervezett versenyek 11.B Kovácsné Mészáros Erika  
PM által szervezett versenyek 11.B Kovácsné Mészáros Erika  
2023. október Privátbankár verseny - 11.B Kovácsné Mészáros Erika

**Sport ágazat:**

**A Középiskolai reál-testnevelés munkaközösség munkatervében szerepel!**



**2. A tanév során megrendezésre kerülő szakmai rendezvények és kiállítások közül az alábbiakon szeretnénk részt venni a tanulókkal:**

- **NAK Szántóföldi Napok és AgrárgépShow-Mezőfalva.**  
Időpont még nincs Hagyó, Attila Molnár Tibor
- **Alföldi Állattenyésztési és Mezőgazda Napok Hódmezővásárhely**  
2024. május 2 - 4- ig kerül megrendezésre Seres Hajnalka,
- **OMÉK 2023. október 20 -22** Annus Péter, Molnár Tibor
- **AGROmash-EXPO 2024. január 24 – 27.** Annus Péter, Molnár Tibor
- **Corteva – szakmai bemutató – Debrecen 2023.09.12.** Molnár Tibor, Rédei Lajos
- **Nemzetközi szakmai gyakorlatok**, ha lesz rá lehetőségünk (társszervezésben a Gyomaendródi iskolával-Lengyelország-Franciaország Németország)

Határidő: az időpontok később lesznek pontosítva

Koordinálók: dr. Bischofné Németh Katalin, Molnár Tibor Annus Péter

**Tanulmányi kirándulások szervezése a gazdálkodás-menedzsment és kereskedelem ágazatban tanuló diákok számára:**

- Pénzmúzeum meglátogatása 11.BEGI 2023.11.09. Kovácsné Mészáros Erika
- Boltlátogatások szervezése a 10.E, 11.E oszt. számára. Stefanik Anita
- Könyvelőiroda meglátogatása 11.B osztály. Kovácsné Mészáros Erika
- Banklátogatás – 11.B – Papp Judit
- NAV látogatás szervezése 12.AC, 11. MG, 11.PC osztályoknak.- Kovácsné Mészáros Erika
- Kapcsolattartás a JAM-el, diákvállalkozás szervezése a tavaszi időszakban 10.E, 11.E osztályok részvételével. – Kovácsné Mészáros Erika, Stefanik Anita
- Pénzhét programjainak megszervezése. Kovácsné Mészáros Erika

3. A beiskolázást segítő nyíltnapjainkon – az elmúlt évek kedvező tapasztalataira alapozva több lehetőséget biztosítunk az érdeklődőknek a kisállatok testközelségéből történő megismerésére állatsimogató kialakításával.

A beiskolázási roadshow-kon bemutatjuk a munkaközösség tevékenységi körébe tartozó szakmákat tanulóink közreműködésével. Az iskola területén megrendezett nyíltnapon, a tavalyihoz hasonlóan, megpróbáljuk ismét a traktorvezetés lehetőségét biztosítani, játékos teszt helyes kitöltése esetén jutalom ötös kártyát adunk a résztvevőknek, melyet, ha hozzánk jelentkezik a tanuló, egy tényleges ötösré válthat, egy szabadon választott szakmai tárgyból 9.-ben.

A gazdálkodás-menedzsment ágazatban tanuló diákokkal interaktív gazdasági játékokra várjuk a csoportokat, bemutató órákat tartunk.

A beiskolázási napokon kívül is fogadunk TROK-os óvodai, általános iskolai csoportokat, (akár alsó tagozatosokat is, valamint a pályaválasztás előtt álló 7 – 8 osztályos tanulókat) hogy minél többen és minél korábban megismerhessék a mezőgazdasági élelmiszeripari, kereskedelmi és közgazdasági szakmákat, azok szépségeit. **A pályaaorientációt nem lehet elég korán kezdeni!**

Határidő: 2023. október 4 - állatok világnapja, a programhoz kérjük az iskolabusz rendelkezésünkre bocsájtását!

Felelős: a munkaközösség minden tagja

4. A munkaközösség szakma tanárai, szívesen segítik a beiskolázás sikerességét, iskolalátogatások formájában is, amennyiben erre az iskola vezetése igényt tart. **Javasoljuk az előző években végzett és főiskolára vagy egyetemre felvételizett, ott tanulmányokat folytató tanulóink bevonását a beiskolázási programba, reprezentálni a kitűzött célok elérhetőségét!** A bemutatkozó videóban, reklám anyagokban célszerűnek tartjuk kihangsúlyozni az eredményeinket, amit ezen a téren értünk el.

Az előző év tapasztalata alapján – nem a végzős tanulók közül, mivel már az iskolában nem emlékeznek rájuk – a 10-es diákok közül, erre a feladatra felkészítünk 4-6 főt, akik korábbi iskoláik utolsó éves tanulóinak osztályfőnöki óráján, ha ez lehetséges bemutatják iskolánkat és az itt megszerzhető szakképesítéseket. A tanulókat megpróbáljuk úgy kiválasztani, hogy abba az iskolába is eljussanak, ahol korábban tanultak, így a hitelességük (ismertség) eredményesebbé teheti a beiskolázásunkat.

Munkájukhoz, iskolánk fényképes és videós bemutatásában a felvételek előkészítését, illetve a feliratok, vagy narrátori szövegek szakmai ellenőrzését vállaljuk.

Határidő: a későbbiekben kerül pontosításra

Felelős: a munkaközösség minden tagja

5. Folyamatosan figyelemmel kísérjük az aktuálisan futó, tevékenységeinkhez kötődő pályázatokat. Közre működünk az új pályázati lehetőségek felkutatásában, előkészítésében.

Határidő: folyamatos,

Felelős: Molnár Tibor, Veresné Nagy Margit

6. A „Hagyományos Disznóvágás a Székácsban” rendezvény támogatásában, az eddigi kedvező tapasztalatokra alapozva, ha szükséges ismét segítünk az élelmiszeripari kollégáknak.

**Eredményes lehetne a rendezvényt a társ Bethlen Gábor Református Általános Iskola, és Óvoda számára is megnyitni, de legalább a két potenciálisan beiskolázható 4. és 8. évfolyam részére!**

Határidő: a későbbiekben kerül pontosításra

Felelős: Dr. Bischofné Németh Katalin, Molnár Tibor Annus Péter

7. Amennyiben iskolánk csatlakozik a szakmák éjszakája helyett létrejövő szakma bemutató showt programokhoz, annak szervezésében és végrehajtásában tevékenyen részt veszünk.

Határidő: a későbbiekben kerül pontosításra

Felelős: a munkaközösség minden tagja

8. Az iskola udvarán a fólia alatt a kertészeti oktatás keretében palántanevelési és zöldségtermesztési ismereteket gyakorolhatnak a tanulók. Az órarendet már annak tudatában állítottuk össze, hogy minden nap legyen egy csoport, aki tud majd a fóliában tevékenykedni. **Ezzel támogatni tudnánk a konyha alapanyag ellátását.**

Határidő: folyamatos

Felelős: Molnár Tibor, Hagyó Attila

Segítő: Annus Péter

Az iskola szépítési programjában az iskola udvarán virágágyásokat ültetünk és virágvályúkat helyezünk el, melyek betelepítését és gondozását folyamatosan végezni fogjuk!.

Határidő: 2023.szeptember 20.

Felelős: Veresné Nagy Margit

Segítők: Annus Péter,

9. A következő tanévben is benevezünk a „legszebb konyhakert” versenybe, ahol eddig minden évben „közösségi kert „ kategóriában díjat nyertünk.

Határidő: 2024.04.  
Felelős: Annus Péter, Hagyó Attila  
Segítők: Molnár Tibor, Tari János

10. Amennyiben meghirdetésre kerül, benevezünk a „ments meg egy kertet” országos programba.

Határidő: 2024.04.  
Felelős: Annus Péter, Hagyó Attila  
Segítők: Molnár Tibor, Tari János

11. A környezettudatos nevelés gondolataival neveltük eddig is a tanulóinkat és a környezettudatos gazdálkodást próbáltuk bemutatni, a saját tangazdaságunkban, és a főliasátrunkban is megvalósítani.

**A jövőben kiemelt feladatunknak tekintjük a fenntartható fejlődés és a precíziós gazdálkodás elveinek, eljárásainak megismertetését tanulóinkkal.**

Munkánk során fokozott figyelmet fogunk fordítani a környezetkímélő megoldások oktatására, lehetőségeink szerint e technológiák bemutatására.

Határidő: folyamatos  
Felelős: a munkaközösség minden tagja

12. A nyári iskolai gyakorlatok szervezése során ebben a tanévben is számítunk a közismereti szakos kollégák segítségére és külön köszönjük azoknak, akik vállalnak a szabadságuk terhére is feladatokat. A gyakorlat programját időbeosztását előre közzé tesszük.

Határidő: 2024. június  
Felelős: Annus Péter, Seres Hajnalka

13. A mezőgazdasági szakokon használandó tankönyvek jegyzékét, figyelemmel kísérjük. Lehetőségeinkhez mérten igyekszünk a legújabb kiadású, korszerű tananyagot tartalmazó tankönyvek beszerzését szorgalmazni.

### **Élelmiszeripari szakmacsoport:**

14. A tanév vizsgáit a vonatkozó SZVK-k és Képzési és Kimeneti Követelmények szerint szervezzük.

Határidő: folyamatos  
Felelős: Annus Péter, Molnár Tibor, Vas István

15. Fontos ismétlődő feladatunk a szakirányokhoz kapcsolódó vizsgák megszervezése és sikeres lebonyolítása. Ezek felelősei és segítői az alábbiak:

## **Ágazati alapvizsgák**

Dr Bischofné Németh Katalin  
Kovácsné Mészáros Erika  
Seres Hajnalka  
Annus Péter  
Hagyó Attila  
Molnár Tibor  
Veresné Nagy Margit  
Vas István  
Szitár Anikó  
Csertő Ilona

## **Szakmai vizsgák**

Dr Bischofné Németh Katalin  
Kovácsné Mészáros Erika  
Seres Hajnalka  
Annus Péter  
Molnár Tibor  
Hagyó Attila  
Rédai Lajos  
Tari János  
Veresné Nagy Margit  
Vas István  
Szitár Anikó  
Csertő Ilona

## **Vizsgák időpontjai:**

### **Ágazati alapvizsgák időpontjai:**

9.M/	2024. 06.24.
9.G	2024. 06.25.
9.PC	2024. 06.24.
9.PC	2024. 06.25.
10.A	2024. 06.26.
10.C	2024. 06.26.
10.E	2024. 06.27
10.S	2024. 06.28.

**Szakmai vizsgák időpontjai:**

**Mg. Technikus**

5/13.A	Írásbeli	2024.05.24.8 00.
	Szóbeli, gyakorlati	2024.06.06.

**Mezőgazdasági gépész**

11.G	Központi Interaktív	2024. 05.24.12 00
	Projekt vizsga	2024. 05.31.

**Gazda**

11.M gazda	Központi interaktív	2024.05.17.12 00
	Projekt vizsga	2024.06.07.

11.PC pék-cukrász 4 0721 05 12	Írásbeli	2024.05.29. 13 00
11-PC pék-cukrász	Pojektvizsga	2024.06.14
		(külső gyak. helyen)

Törökszentmiklós, 2024. szeptember 1.

Molnár Tibor István  
Munkaközösség-vezető

## KÖZÉPISKOLAI REÁL-TESTNEVELÉS MUNKAKÖZÖSSÉG

### **A munkaközösség tagjai:**

Annus Anita

Cseh Judit

Csizmadia Barna

Hámori Krisztina

Szitár Anikó

### **Óraadók:**

Balogh Tibor

Bencsik Zoltán

Kazinczy Ferencné Fűzfa Renáta

Kerezsiné Kádár Erika

Süveges-Szabó Zoltán

Tóvizi Tibor

### **Kiemelt feladatok a tanévre**

- A munkaközösség által meghatározott egységes követelményrendszer betartása.
- Az aktuális kerettantervek harmonizálása az általunk készített dokumentumokkal
- Új helyi tantervek és tanmenetek készítése a gimnáziumi és sportedző-sportszervező osztályok számára
- az ágazati vizsgával kapcsolatos törvényi szabályozások , elvárások ismertetése, az ezzel kapcsolatos munkaközösségi feladatok kiosztása
- az új típusú érettségivel kapcsolatos törvényi szabályozások, elvárások folyamatos nyomon követése és beépítése a tanév során
- A 12. osztályos érettségiző tanulók felkészítése a kétszintű érettségire
- Tehetséggondozás. (szakkör, versenyek).
- Pályázati lehetőségek, továbbképzések figyelemmel kísérése, kihasználása.
- Továbbra is fontos a FENNTARTÓVÁLTÁSSAL szükséges tudnivalók ismertetése és a változtatások beépítése a munkaközösségünk aktuális feladatai és munkái közé.
- A digitális tanrend folyamatos szinten tartása a tanórákon a különböző eszközök és praktikák alkalmazásával, hogy a munkaközösségem tagjai teljes mértékben felkészültek legyenek az esetleges digitális oktatásra. Ezzel kapcsolatban közösen alakítottuk ki a Digitális oktatás eljárásrendjét és ezt a helyi tanmenetekben módosítás képen rögzítettük és rögzíteni fogjuk az elkövetkezendőkben is.

## **Tervezett programok**

### **1. Munkaközösségi megbeszélések:**

- az éves program megbeszélése
- az óraadó kollégák szakmai támogatása
- az új ágazati szak és képzés adminisztrációja, követelményeinek ismertetése, helyi tantervek és tanmenetek megírása
- az ágazati vizsgálóval kapcsolatos törvényi szabályozások , elvárások ismertetése, az ezzel kapcsolatos munkaközösségi feladatok kiosztása
- munkaközösségen belül az értékelési rendszerek összehangolása
- a pedagógiai programban leírt dokumentumok ellenőrzése, esetleges kiegészítése, javítása
- az érettségi tételsorának egyeztetése
- az éves munka értékelése
- a digitális munkarend tapasztalatai, lehetőségei, esetleges folytatásával kapcsolatos teendők megbeszélése, dokumentálása

**Felelős: Hámori Krisztina**

### **2. Versenyek szervezése:**

- *Curie levelezős versenyek* (környezetvédelem)

**Felelős: Annus Anita**

- *Bacsó Nándor Megyei Földrajzverseny*

**Felelős: Hámori Krisztina**

- *Egyéb versenyek szervezése*

**Felelős:**

**Annus Anita**

**Cseh Judit**

**Hámori Krisztina**

**Csizmadia Barna**

**Szitár Anikó**

### **3. A környezetnevelési programban meghatározott aktuális feladatok szervezése**

- *Egészségnevelési témanap*

**Felelős: Annus Anita**

- *Jeles napok megemlékezése, vetélkedők*

**Felelős: Annus Anita, Hámori Krisztina, Szitár Anikó**

- *Aktuális kiállítások látogatása*

**Felelős: Annus Anita, Hámori Krisztina**

- *Erdei iskolai program*

**Felelős: Annus Anita**

- *Utazó Planetárium*

**Felelős: Hámori Krisztina**

- *Természetbarát vetélkedők, posztterek, meghívott előadó*

**Felelős: Annus Anita, Hámori Krisztina**



- *Madár megfigyelési programok, Arborétum látogatás, Terepgyakorlat szervezése*

**Felelős: Dr. Szecsei István, Annus Anita, Hámori Krisztina**

#### **4. Iskolai témahetek**

A következő tanévben is lesznek témahetek, a következő kettő érinti a munkaközösségünket:

- a „**PÉNZ7**” témahét 2024. március 4-8.
  - a **Digitális témahét** 2024. április 8-12.
  - a **Fenntarthatósági témahét** 2024. április 22-26.
  - a **Magyar Diáksport Napja** 2023.szeptember 29.
- A fenntarthatósági témahét megszervezése **Annus Anita, Hámori Krisztina** feladata:
  - A Magyar Diáksport Napja megszervezése **Csizmadia Barna, Hámori Krisztina, Bencsik Zoltán** feladata
  - A fenntarthatósági témahéten belül, iskolánkban szeretnénk újra megszervezni a „**TESZEDD!** „ **akciót melyet Annus Anita szervez.**

A tanulók személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív munkához, a környezettudatos és felelős viselkedéshez elengedhetetlen a *természettudományos kulcskompetenciák* megszerzése. Ebben a természettudományos tantárgyak oktatásának nagy szerepe van. Feladatunk a természettudományos műveltség fejlesztése, melynek birtokában a tanuló képességet szerez arra, hogy irányítsa cselekvéseit a hétköznapi életben, kritikusan szemlélje az áltudományos megnyilvánulásokat.

#### **Célok, feladatok:**

- Módszertani kultúránk fejlesztése. Ennek érdekében továbbképzéseken veszünk részt, illetve belső továbbképzéseket is szervezünk. Ezekről a tapasztalatokról egymásnak beszámolunk, azokat megbeszéljük. Oktató munkánkba beépítjük a kooperatív technikákat.
- A szaktárgyi versenyeket nyomon követjük, tanulóinkat lehetőség szerint folyamatosan készítjük a megmérettetésekre.
- Fontos sarokköve munkánknak az országos kompetenciamérés. Erre a tanév folyamán folyamatosan készülünk.
- Egységes értékelési rendszer alapján dolgozunk.(bemenet- kimenet mérése) Lehetőség szerint a számonkérések során a szóbeli feleletek is kapjanak kellő hangsúlyt, nyomatékokat és időt.

- Az eredménytelenül és gyengén teljesítő tanulók folyamatosan kapjanak lehetőséget a javításra. Ezt szolgálja a folyamatos számonkérés.
- Lehetőség szerint a sajátos nevelési igényű tanulók igényeit is elégítsük ki.
- Az adminisztrációs munkánk folyamatos javítása rendszerünk jobb működését kell, hogy szolgálja.
- Diákjaink folyamatos és minél hatékonyabb felkészítése az érettségire.

### **Egészségnevelés:**

Az egészségnevelés célja, hogy az egészség-kulturális szint emelésével, az életmód formálásával elősegítse egyrészt az egészség kialakítását, megtartását, a betegségek megelőzését, másrészt, hogy a betegek egészségi állapota mielőbb helyreálljon. Az egészségnevelés folyamatában lényeges, hogy a tanulók megismerjék a helyi környezeti kockázatok egészségükre gyakorolt hatását, megelőzzék a megbetegedést okozó helyzeteket. Az iskolában a családi környezet mellett mód nyílik az egészségesebb életvitel készségeinek, magatartásmintáinak kialakítására és begyakorlására.

Az egészségnevelési program segítségével a tanulók megtanulhatják, hogy miként:

- állítsanak fel kötelező értékrendszert az egészség iránti elkötelezettségnek;
- ismerjék meg az egészséges életmód legfontosabb szabályait;
- legyenek tisztában az egészséges táplálkozás fontosságával;
- tartsák szem előtt a testi higiéniát, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatását;
- legyenek képesek a problémákat, konfliktusokat megfelelően kezelni;
- ismerjék meg a drog, az alkohol és a dohányzás egészségkárosító hatását;
- érzék el személyiségük fejlettségének lehetséges felső határát.

### **Az egészségnevelés színterei:**

Tanórán: Szakember (biológia szaktanár, védőnő, mentőápoló) által végzett, életkornak megfelelő, tanórákba beépített témakörök feldolgozása célszerű.

Tanórán kívül: Intézményi programok: egészségnap/hét, amikor a programok, a meghívottak célzottan az egészségfejlesztés részleteit érintik, melyek a gyerekek készségeivel és cselekedeteivel kapcsolatosak. Kortárs előadók és szakemberek előadásai életkornak megfelelő témakörökben: egészséges táplálkozás, serdülőkori változások, dohányzás, drog  
**A környezetünk tisztaságáért végzett diáktevékenység „TeSzedd”**

### **A környezeti nevelés:**

*A környezeti nevelés céljai:*

Olyan tudatformálás, amely a gyerekeket megtanítja a környezettel való tudatos együttélésre, a környezetbarát életvitelre. El kell érniük, hogy kialakuljon a gyerekeknél az életmód, a gondolkodás és az attitűdök megfelelő szintézisében a környezet okos és mértéktartó felhasználása, a környezetkultúra. A környezet iránti felelősség, minden élőlény iránti tisztelet, a mindennapi életvitel értékrendjében az ökológiai szemlélet megalapozása és fokozatos kialakítása.

*A környezeti nevelés színterei:*

A tanórákon hozzárendeljük az adott témához a megfelelő környezeti nevelési vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzuk fel.

Kiemelt helyet kapnak a hétköznapi étellel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van.

esemény	időpont	program/tevékenység	felelős
Állatok Világnapja	október 4	megemlékezés, filmklub	<b>Annus Anita Hámori Krisztina</b>
Víz Világnapja	március 22.	megemlékezés, plakátkiállítás	<b>Annus Anita Hámori Krisztina</b>
Föld Világnapja	április 22.	megemlékezés, plakátkiállítás	<b>Annus Anita Hámori Krisztina</b>
Madarak és fák Napja	május 10.	megemlékezés, plakátkiállítás, Év madara, fája, előadás, fajismeret	<b>Annus Anita Hámori Krisztina</b>
Környezetvédelmi Világnap	június 5.	Vetélkedő 9-10. évf. 3 fős csapatok	<b>Annus Anita, Hámori Krisztina,</b>

Valamint, bekapcsolódunk a városi Önkormányzat, illetve a fenntartó által szervezett programokba.

### **Módszerek:**

Különböző interaktív módszereket használva adjuk át az ismereteket, de jelentős szerepet kap az önálló ismeretszerzés is.

A szemléltetés hagyományos, audiovizuális és informatikai lehetőségeit is felhasználjuk, alkalmazzuk. Különösen nagy jelentősége van a természettudományos tárgyak oktatásában és a környezeti nevelésben az interaktív tábla által biztosított szemléltetési módoknak.

A természettudományos tantárgyak tanítása hozzájárul a tanulás tanításához, az önálló tanulási képességek kialakulásához. A gyakori csoportmunka a kezdeményezőkézséget, az önismeretet és a társas kapcsolati kultúrát is fejleszti. Az interneten való kutatás a *digitális kompetencia* mellett az idegen nyelvi ismeretek fejlődését segíti. Az ismeretek előadása az anyanyelvi kommunikációs képességet erősíti. A rendezett kísérletezés és fűzetvezetés az esztétikai igényességet segíti. A változatos óravezetés és a gyakorlat közeli tartalmak következtében a diákok megkedvelik a természettudományokat, ez ilyen irányú pályorientációt, mélyebb érdeklődést eredményez.

Az új ismeretek önállóbb elsajátításához a megfelelő motiváción kívül továbbra is nagy súlyt fektetünk a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére, a kompetenciakészségek gyakoroltatására, az élethosszig tartó tanulás megalapozására törekszünk. A tudásanyag elsajátítását, készségek kialakítását sokrétű szemléltetéssel segítjük. Tanórákon építünk a gyerek kíváncsiságára, alkotásvágyára. Többször alkalmazunk csoportmunkát, elsősorban kísérleteknél, vizsgálódásoknál, gyakorló órákon.

### **Számonkérés:**

Egységes értékelési rendszert alkalmazunk. Az elégtelen dolgozatot íróknak lehetőségük van javító dolgozatot írni. A félévi és az év végi zárásnál lehetőséget adunk a javításra. A témákon belül szóbeli és írásbeli érdemjegyeket lehet kapni, melyek értéke kisebb, mint az összefüggéseket, értelmezéseket igénylő témazáróknak.

### **Érettségi előkészítő:**

Amennyiben igény van rá, 11.-12. évfolyamon indítunk előkészítőt mind kétszintű vizsgára, differenciált foglalkozásokon.

Testnevelésből Csizmadia Barna és Hámori Krisztina tart felkészítő foglalkozásokat.

Biológiából Annus Anita tanárnő

Matematikából Cseh Judit tanárnő

### **Szakkör:**

Év eleji igényfelmérést követően indítjuk szakköreinket, melynek keretében készülünk a versenyre, amennyiben kiírásra kerül. Illetve egyéb más versenyre való felkészülés.

### **Versenyek:**

- *Curie környezetvédelmi verseny*
- *Bacsó Nándor Földrajzverseny 9. évfolyamon.*

A versenyek között van levelező és megyei-országos rendezésű verseny, osztályok között zajló házi verseny is. Tovább folytatjuk a természettudományos faliújság készítését, idéntől a diákok bevonásával, ahol a legjobb munkáikat jelentetjük meg az abban a hónapban történt felfedezésről, magyar tudósok életéről, munkásságáról, jeles napokról, év madara, fájáról. Ugyanitt lehet nyomon követni az aktuális versenyek nevezési és a fordulók időpontjait.

A nevezéseket és nevezési díjak befizetését a kollegákkal való egyeztetés alapján a munkaközösség vezető és igazgató intézi, valamint segítenek megszervezni a diákok utaztatását. A versenyeken résztvevő diákok névsorát a szaktanár állítja össze, segíti a levelező versenyekben résztvevő diák munkáját, felel a versenyre való felkészítésért.

A versenyeknek van anyagi vonzata is tehát a nevezési és utaztatási költségeket be kell tervezni.

### **Tárgyi feltételek:**

A biológia szaktanteremben korszerű körülmények között végezhetjük munkánkat. A közép- és emeltszintű érettségien előírt kísérletek végrehajtására lehetőségünk van, a kísérletezéshez szükséges anyagok és eszközök rendelkezésre állnak. Az internet hozzáférés lehetséges. **A tanulók egyre inkább igénylik a vizualizálható ismereteket, ezért munkaközösségünk részéről a legnagyobb kíváncságot a nemcsak a biológia, hanem a többi tanterem részére a közeljövőben a meglévő projektor mellé beszerzendő laptop és aktív hangfalpár jelentené! .**

Sikernek tekinthetjük azt, ha javítani tudunk az előző években elért kompetencia és verseny eredményeken, ha kevesebb a pótvizsgáló vagy évismétlő diák és persze az is, ha diákjainkat jó iskolákban veszik fel a sikeres felvételit követően.

### Hitéleti tevékenység:

Az új egyházi fenntartás nyomán a **hitéleti tevékenységben** aktívan részt veszünk, bízva abban, hogy az időnk kevesebb részét tölti majd ki a rend fenntartása és a fegyelmezés.

Célunk a minőségi oktatás, kellemes légkör és az eredményes jövő kialakítása mind a tanítványoknak és a velük foglalkozó pedagógusoknak.

### Testnevelés munkacsoport naptári ütemterve

**2023-2024 tanév**

A testnevelés munkacsoport létszáma 3fő

- Bencsik Zoltán
- Csizmadia Barna
- Hámori Krisztina

A tanévkezdés első feladataként a **hibajegyzéket** a kollégákkal újból elkészítettük, amelyet egy előzetesen megtartott közös bejárás folyamán egészítettünk ki a tavaly leírtakhoz képest. Kérjük a hibákat minél hamarabb kijavítani, mert a balesetmentes foglalkozások legfontosabb feltétele e problémák megoldása.

A jegyzéket itt is csatolom, valamint az iskola hibajegyzék füzetbe adminisztrálom.

**A hátsó futófolyosó szinte teljesen használhatatlan és balesetveszélyes a környező fák és az időjárás okozta fagykárok miatt. Sajnálattal vesszük tudomásul, hogy ez ügyben még nem történtek javítások, esetleges felújítások.** Mivel a futópályát szegélyező fák gyökerei, oly mértékben nyomták fel a távolugró gödör előtti nekifutó szakaszt, hogy az balesetveszélyes, így úgy döntöttünk, hogy a távolugrás helyett, helyből távol ugrást fogunk felmérni.

A kilencedik, tizedik, és tizenegyedik és tizenkettedik évfolyam **mindennapos testnevelését** úgy igyekszünk kihasználni, hogy a diákok fizikai képessége látványosan javuljon, illetve az iskolai versenysport is tudjon profitálni ebből.

Iskolánk új képzése a **SPORTEDZŐ-SPORTESZERVEZŐ** szakán a tavalyi évben sikeres ágazati alapvizsgát tettek a mostani 11.S-es tanulók.

Ebben az évben is mindent megteszünk, hogy szép eredményeket érjünk el a10.-es sportedző-szervező szakos diákokkal.

A tizenegyedik évfolyam teljes szakmai képzése az iskolán belül maradt, ami nagyon sok feladatot adott a munkaközösség tagjainak, az új tantárgyak helyi tantervének, tanmeneteinek elkészítésében. **Annus Anita, Csizmadia Barna és Hámori Krisztina** feladata elsődlegesen a tananyagok felkutatása, összeválogatása, a tanórákra való felkészülés jelentős többletmunkát igényel.

Azon túl, hogy az iskolánk képzési palettája színesedett, a tanulói létszámunk ez által nő, fő célunk az iskola minőségi sportélet újraindítása, életben tartása. Az idővel igyekszünk minél több sportversenyre és vetélkedőre nevezni és eljuttatni az újdonsült tanítványainkat.

Szeretnénk, ha minél többen csatlakoznának a délutáni foglalkozásokhoz, akár a versenysportban, de csak a szabadidő hasznos eltöltése céljából.

A **délutáni foglalkozásokon** az eddig megszokott sportágakban (atlétika, labdarúgás, röplabda) biztosítjuk tanulóink számára a sportolási lehetőségeket minden hétköznapi délután. Délutánonként biztosítunk azoknak is mozgási lehetőséget, akik egészségük javítása miatt, **életmódváltásra** jelentkeztek.

Igyekszünk részt venni minden olyan versenyen, rendezvényen, ahol a gyerekek más sportágakat is megismerhetnek, és megszerethetnek, így a városunkban megszervezett ALFÖLD CHALLENGE-en való részvétel is.

### **Érettségi vizsga:**

Kiemelt feladatunk továbbá a testnevelésből érettségizők felkészítése a tanítási és a délutáni órákon egyaránt.

### **NETFIT:**

A bevezetésre került a tanulók éves fizikai fittségének felmérésre szolgáló Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (**NETFIT**). Az idén is folytatódik, a megszokott időben és formában.

### **Lemorzsolódás kiküszöbölése:**

Mit teszünk, illetve milyen eszközeink vannak a lemorzsolódás ellen?

Célunk:

**„Az életre való felkészítés”**

A testnevelés cél és feladatrendszere alapján a minden oldalúan fejlett személyiség kialakítására törekszük.

A társadalom számára hasznos embereket nevelni, akik a későbbiekben a társadalmi és szociális rendszerben maradéktalanul helyt állnak.

Törekszünk, hogy minden diák a számára és szakmájának adekvát képességeket és készségeket sajátítsa el.

Minden szakmára vonatkozóan a testnevelésben jelenlévő szabályrendszer és normatívák tökéletesen átültethetők a munka világába.: úgy, mint időben érkezés, megjelenés, fegyelmezett viselkedés, szabályok betartása (balesetvédelem), utasítások elfogadása-végrehajtása.

## **„Motiváció”**

A pszichológia egyik fontos kérdése, milyen késztetésekből fakad, valamint milyen erők állnak a viselkedés háttérében. Miért tudunk bizonyos cselekvésekre, hatalmas energiákat mozgósítani, míg másokra viszont nem.

A motiváció meghatározza a szervezet aktivitásának mértékét, a viselkedés szervezethez és hatékonyságát.

A motiváció alapfogalmai: a szükséglet, a homeosztázis és a drive.

Esetünkben a szükséglet pszichológiai megfelelője a drive, jelentése: üzni, hajtani, hajtóerő. A drive a szükséglet nyomán kialakuló, belső késztetés, a viselkedés hajtóereje. A drive alapvető feladata a szervezet általános energetizálása, nem pedig annak irányítása, vagyis nem mutatja meg, hogy a szervezet mit csináljon az adott szükséglet kielégítése érdekében, csak az ehhez szükséges hajtóerőt adja.

Mindezek tükrében és tudatában végezzük mindennapos munkánkat. A fent leírtak is már önmagába tartalmazzák, hogy mire törekszünk. Motiválni életre próbáljuk nevelni a gyereket az egészség centrikus életvitel mellett. A testnevelés fogalma is úgy szól, hogy a mindenoldalúan fejlett személyiség kialakítására való törekvés. Ez a szellemiség áthatja és meghatározza munkánkat illetve céljainkat.

Segítségünkre van ebben munkaközösségünk elszánt tenni akarása valamint az átlagból kimagasló tárgyi feltételek. Szabvány kézilabda méretű csarnokunk rengeteg lehetőséget teremt a sportolásra, az egészséges életmód kialakítására. Ezeket próbáljuk bővíteni, van amit iskolai keretből, némelyeket mi magunk szerzünk be, esetleg felajánlásokból. Tehát a tárgyi feltételek sokszínűsége is már nagy segítség a lemorzsolódás elleni harcban, mivel sok lehetőségéből való választás esetén nagyobb az esélye annál, hogy találjon a diák egy számára adekvát sportágat.

Folyamatosan képezzük magunkat és keressük a szakmai továbbképzési lehetőségeket. E mellett autodidakta jelleggel magunkat is képezzük és igyekszünk az új sportágak terjedésével lépést tartani. Így próbálunk délutánonként a mai „trendi” sportágakat is bevezetni. Ilyen például az egyre híresebb Cross Fit, amely kiváló edzésrendszer és sok sportág alapozási időszakába beépíthető. Ezek elég sok, sőt mondhatni egyre több diákot vonz be. Ez nem azonos a sok versenyzővel, mert nem mindenki akar versenyezni. De célunkat azzal is elérjük, ha a diák önmagáért, önszorgalomból jön délutáni foglalkozásainkra. Ezek a foglalkozások szemmel láthatóan lekötik a gyerekeket, sőt egyre növekvőbb ez a tendencia szemben a tradicionális testnevelési sportokkal.

A fizikai fejlesztésen túl igyekszünk időt találni arra is, hogy beszéljünk a gyerekekkel. Ezt vagy konkrét foglalkozásként oldjuk meg, de van, hogy csak akkor és ott ahol éppen tudjuk. De rugalmasak vagyunk és akár változtatunk a terveinken, amennyibe úgy ítéljük, meg hogy ezzel többet érünk el. A de motivált, enervált tanulót nem hajtjuk hanem akkor átalakítjuk az edzést könnyedebbre, vagy játékosra és közben alkalmunk nyílik a kommunikációra, mellyel kizökkentjük, jobb esetben megoldjuk vele a problémát és akár egy alkalmon belül még az el tervezett rutinhoz is vissza térhetünk. A rugalmasság nagyon fontos munkánk folyamán és valljuk, hogy ilyenkor többet érünk el, ha hagyjuk, hogy kibeszélje, problémáit megszabaduljon a terhektől, mint hogy megpróbáljuk ugyanúgy mereven végrehajtatni vele az eltervezettet. Egy szóval ügyelünk a gyermekek mentálhigiénére is. Sőt kiemelt fontosságúnak tartjuk munkánk során. Tehát követjük az „Ahova megy az elme, a test oda követi azt.” és persze az ép testben ép lélek mentalitást.

Ezen tevékenységünk összességét vetjük be a munkaközösségünkkel nap, mint nap, a lemorzsolódás elleni harcban.

### **Óralátogatás, hospitálás, ellenőrzés, mentorálás:**

A kollégákkal egymás tanóráit látogatva igyekszünk egymástól új ötleteket és módszereket eltanulni.

Hámori Krisztina részt vesz Bencsik Zoltán és Csizmadia Barna tanóráin.

Ennek lebonyolítása lyukasórák alkalmával valósul meg, közös foglalkozás keretein belül.

### **Továbbképzések:**

Munkaközösségünk tagjai, folyamatosan figyelemmel kísérik az aktuális továbbképzéseket, melyeken aktívan részt vesznek.

### **Sportedző-Sportszervező:**



A testnevelés órákon bevonjuk őket a testnevelés óra megtartásába, hogy gyakorlatot szerezhessenek gyakorlatvezetésből, ütemezésből, hibajavításból és valódi képet kapjanak a sportedző-szervező valódi munkájáról. A saját sportáguk kiválasztása érdekében sportegyesületek látogatásával igyekszünk érdeklődési körüket szélesítve kialakítani.

### **Tárgyi feltételek:**

Minden évben megemlítem, hogy sajnós a tornaszereink állapota, a megemelkedett óraszámoknak, és a silány minőségnek köszönhetően folyamatosan romlik.

Szeretnénk, ha a tornaszerek pótlására az **iskola vezetése, és fenntartója** továbbra is tudna jelentős összeget elkülöníteni. A hiánylistában szerepel **mely sportszerek és eszközök felújítása szükséges a balesetmentes oktatás érdekében!**

Az iskolánk **kondi termére** is ráférne egy alapos felújítás (faljavítás, festés, aljazkiegyenlítés, padlófelújítás) és új eszközök beszerzése. A tanulók használhatják a megfelelő szabályok betartásával, amit a délután foglalkozást tartó pedagógus ellenőriz.

### **A 2023/2024-es tanévben működő sportköreink**

- **Labdarúgás fiúk:** Hámori Krisztina      1 óra/hét
- **Labdarúgás lányok:** Csizmadia Barna      1 óra/hét
- **Atlétika:** Csizmadia Barna      1 óra/hét

### **A 2023/2024-es tanévben meghirdetett házbajnokságok:**

- **Bencsik Zoltán, Csizmadia Barna, Hámori Krisztina:** Labdarúgás, Röplabda

A 2023/2024-es tanév tervezett eseményei

**Reál-Testnevelés munkaközösség**

<i>Időpont</i>	<i>Verseny</i>	<i>Felelős, Szervező</i>
<b>TESTNEVELÉS</b>		
<i>Szeptembertől minden hónap első hétfője</i>	<i>Munkaközösségi megbeszélések</i>	<i>Hámori Krisztina Csizmadia Barna Annus Anita Cseh Judit Szitár Anikó Óraadók</i>
<i>2023.szeptember 16.</i>	<i>Nevezési határidő: Megyei Atlétikai Csapatverseny</i>	<i>Hámori Krisztina Csizmadia Barna</i>
<i>2023.szeptember 17.</i>	<i>Alföld Challenge</i>	<i>Csizmadia Barna Hámori Krisztina</i>
<i>2022. szeptember 23.</i>	<i>III. Túrkevei Bagoly futam, félmaraton</i>	<i>Tari János</i>
<i>2023.szeptember</i>	<i>Jászkun Torna</i>	<i>Hámori Krisztina Csizmadia Barna</i>
<i>2023. szeptember 29.</i>	<i>Magyar Diákspor napja <b>TROK Tagintézmények közös programja</b></i>	<i>Hámori Krisztina Bencsik Zoltán Csizmadia Barna</i>

2023. szeptember 30.	Megyei diákolimpia labdás nevezés	Hámori Krisztina
2022. szeptember	Jász - Nagykun - Szolnok Megyei Diákolimpia nyilvántartó adatlapjának, valamint a tagdíj befizetésének határideje  Városi sportbizottság nyitóülése	Hámori Krisztina
<b>Októbertől folyamatosan</b>	<b>Házibajnokságok</b>	Hámori Krisztina  Bencsik Zoltán  Csizmadia Barna
2023. október 15.	Fair Play Kupa nevezés	Hámori Krisztina  Csizmadia Barna
2023. október 21.	II. Jászság dinamikája futónap Jászberény	Tari Jánosé
2023. november	Fair Play kupa őszi fordulói	Hámori Krisztina  Csizmadia barna
2023. október-november-december	Szalagavató és a Karácsonyi ünnepszervezési, lebonyolítási feladatai.	Hámori Krisztina  Annus Anita  Csizmadia Barna
2024. január	Miklós Kupa	Hámori Krisztina  Csizmadia Barna
2024. január	<b>NETFIT</b> fizikai állapotfelmérések elindítása	Hámori Krisztina  Bencsik Zoltán

		Csizmadia Barna
2024. február-március	Fair Play kupa téli fordulói	Hámori Krisztina Csizmadia Barna
2024. március 13-14	Március 15-ei Emlékfutás <i>TROK Tagintézmények közös programja</i>	Hámori Krisztina, Bencsik Zoltán Csizmadia Barna
2024. március 14. Nev.határidő: 2024.03.01.	Megyei Mezei Futóverseny	Csizmadia Barna
2024. április	Fair Play kupa tavaszi fordulói	Hámori Krisztina Csizmadia Barna
2024. április 25-30	Megyei Atlétikai Diákolimpia	Csizmadia Barna
2024. május 05	<b>NETFIT</b> fizikai állapotfelmérések befejezése	Hámori Krisztina Csizmadia Barna Bencsik Zoltán
2024. május 25-26. (szombat-vasárnap), Győr.	Atlétika –országos diákolimpia Egyéni és	Csizmadia Barna
2024.június	Ágazati alapvizsga sportedző- szervező	Hámori Krisztina Annus Anita Csizmadia Barna
2024.június	Székács Nostalgia Sportnap	Hámori Krisztina Csizmadia Barna Bencsik Zoltán

2024. június	Testnevelés érettségi	Hámori Krisztina Csizmadia Barna Bencsik Zoltán
2024.június	Regatta Sárkányhajó verseny	Hámori Krisztina Csizmadia Barna Bencsik Zoltán
2024.június	Szakmakóstoló tábor <i>TROK Tagintézmények közös programja</i>	Hámori Krisztina Annus Anita Bencsik Zoltán Csizmadia Barna
<b>REÁL</b>		
2023. szept 15.	Online biológia érettségire való felkészítés 12.AC	Annus Anita
2023.szeptember22 őszvi verseny október1.-ig	Medve matek csapatverseny nevezés	Cseh Judit
2023.október 01.	Madármegfigyelés <i>TROK Tagintézmények közös programja</i>	Annus Anita, Hámori Krisztina
Nevezési határidő 2023. október 15. Területi döntő 2024.március. Döntő 2024.május	Curie környezetvédelmi verseny	Annus Anita

2023.október 3-7 Regisztráció !	Világ Legnagyobb tanórúja	Annus Anita, Hámori Krisztina
2023.nov.26.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny (nevezés)	Cseh Judit
2023.március 21.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Cseh Judit
2024.április 8-12	Digitális témahét	Szitár Anikó
2024.március-április	Utazó planetárium	Hámori Krisztina
2024. március-április	Mátra Múzeum kirándulás	Annus Anita, Hámori Krisztina
2024. április 22-26	Fenntarthatósági témahét TROK Tagintézmények közös programja	Annus Anita, Hámori Krisztina
2024. április	„TESZEDD” akció TROK Tagintézmények közös programja	Annus Anita, Hámori Krisztina
2024.április 10	Medve matek tavaszi forduló	Cseh Judit
2024.május	Erdei Iskola TROK Tagintézmények közös programja	Annus Anita, Hámori Krisztina
2024. május-június	Érettségi	Annus Anita Cseh Judit

<i>Állatok Világnapja</i>	<i>október 4</i>	<i>Annus Anita Hámori Krisztina</i>
<i>Víz Világnapja</i>	<i>március 22.</i>	<i>Annus Anita Hámori Krisztina</i>
<i>Föld Világnapja</i>	<i>április 22.</i>	<i>Annus Anita Hámori Krisztina</i>
<i>Madarak és fák Napja</i>	<i>május 10.</i>	<i>Annus Anita Hámori Krisztina</i>
<i>Környezetvédelmi Világnap</i>	<i>június 5.</i>	<i>Annus Anita, Hámori Krisztina</i>

### Javasolt felújítási, karbantartási munkálatok

#### Csarnok és Pálya:

2 db dugaszoló aljzat, védőrács, tűzjelző leszakadt a csarnok iskola felőli belső bejáratánál. Menekülési útvonal jelzők letörve több helyen, nincs védőrács egyiken sem.

A csarnok védőhálója erőteljesen elhasználódott.

A két kézilabda kapu szerkezetileg tönkrement, hegesztéssel már nem megoldható a megerősítésük. CSERE szükséges. Új kapuhálókat is kérünk.

TŰZVÉDELMI SZEMPONTBÓL a tűzoltó készülékek áthelyezése fontos lenne.

A bal oldali lelátón egy ülőke hiányzik, három pedig törött, sérült. A jobb oldalon egy hiány van a lelátók korlátja mozog erőteljesen.

A csarnok ablakainak zárszerkezete nem minden esetben működik.

KONDITEREM: Szükséges lenne kifesteni. A padlóban beszakadások vannak, aljzatkiegyenlítés kell a balesetek elkerülése érdekében.

#### ÖLTÖZŐK:

Női 1-es: festés, mosdó ablakának zárszerkezete rossz, tükör hiányzik, WC ajtó nincs, zárszerkezet tönkrement, radiátor teteje hiányzik

Női 2-es: bejárati ajtó beszakadva, faljavítás, festés, mosdó ablakainak zárszerkezete rossz, WC tartály rossz

Férfi 3-as: festés, mosdó ablak zárszerkezete rossz

Férfi 4-es: festés, mosdó ablak zárszerkezet rossz, WC ajtó hiányzik,

Röplabda hálótartó: hiányos, pótolni kell az alkatrészeit

#### Eszközök:

4 db Ping-pong asztal javítása

Medicinlabdák pótlása

Zsámolyok, svédsekreányek, ugródombok, szőnyegek karbantartása 2 db szivacs borítása (sárga nagy, piros kicsi)

.Labdák pótlása

#### Szabadtér:

A multi pálya festése, streetball palánkok javítása

**Rekortán pálya: gazos, helyenként használhatatlan a fák gyökerei miatt keletkezett felbontosulások miatt! ÚJRAÉPÍTENI, CSERÉLNI KELLENE MERT így HASZNÁLHATATLAN és BALESETVESZÉLYES!**

Dobószín: falazatának karbantartása, teteje beázik BALESETVESZÉLYES

**Törökszentmiklós, 2023. szeptember. 1.**

**Hámori Krisztina  
Munkaközösség-vezető**



## HITÉLETI MUNKAKÖZÖSSÉG

*„Mindenkor imádkozniuk kell és ne szabad belefáradniuk”* Lk 18,1

A munkaközösség tagjai:

Butyka Béla Csabáné református lelkész, vallástanár mk vezető

Rácz Péter Béláné református lelkész vallástanár, mk vezető helyettes

Patóné Kazinczi Mariann (igazgató, hitoktató),

Dr Bischofné Németh Katalin (igazgató, etika),

Kupai- Szabó Tímea lelkipásztor mentálhigiénés munkatárs

Balázné Csáki Ildikó (egyh ének), - kimentését kérte

Baranyi Katalin (hitoktató),

Firtermaiszter Diána (hitoktató), -kimentését kérte.

Behán Brigitta (ének-zene),

Kollányi Zsolt (rajz),

Molnár Anett (néptánc, AFE)

Varga Tímea (óvoda és bölcsőde vezető)

Pártoló tag a gyülekezet részéről: Kupai Szabó Kornél lelkipásztor

A munkaközösség célkitűzései:

- Az egységes TROK valamennyi intézményegységében a hitéleti munka szervezése, koordinálása
- A keresztyén értékrend közvetítése a diákok, szülők és a tantestület többi tagja felé személyes példamutatással a mindennapokban.
- Diákok és dolgozók segítése abban, hogy ők is a keresztyén értékrendhez igazítsák mindennapjaikat.
- Diákok, családok, dolgozók bátorítása, segítése a gyülekezeti életbe való aktív bekapcsolódásban.
- Az intézményi arculatban kifejezésre juttatni a keresztyén értékeket minden fórumon.
- A beiskolázási munka segítése minden tagintézményben.
- Egyházi és nemzeti hagyományaink megélése
- Kapcsolattartás és építés egyházi intézményekkel, szervezetekkel: REFISZ, OM, SDG, Palánta, stb
- Diákok egyéni lelkigondozásának, segítségének formáit keresni
- Konkrét feladatokban és általánosságban is együttműködés az intézmény vezetőséggel és a fenntartóval

- Konkrét feladok megfogalmazása: igényes szakmai munka minden tanórán
- Istentiszteleti beosztások elkészítése (esetleges cserék koordinálása), áhítatok megszervezése, heti 1 jelenléti mindhárom tagintézményben, heti 4 napos rádiós az általános iskolában és reggeli felolvasás a középiskolában. Felelősei Rácz Péter Béláné és Butyka Béla Csabáné, Kupai- Szabó Kornél  
(A diákok hozzanak virágot az úrasztalára és lehetőleg szorgalmazzuk a perselypéncz hagyományát is, pl: egy gömb fagyi ára, rövid szolgálat)
- Havi 1 bibliaóra megszervezése a pedagógusok számára (4 alkalom: október, november, február, április)
- Áhítatok szervezése, bölcsődében hétfő, óvodában, illetve óvodai hittan időpontja /hétfő/ (Kupai-Szabó Tímea) Lelki töltődést segítő percek indítunk a középiskolában, felelőse Kupai- Szabó Kornél, Dr. Bischofné Németh Katalin és Butyka Béla Csabáné.
- Egyházi ünnepek méltó megünneplésének elősegítése hittan, ének, egyházi ének, etika, rajz órákon, népi műhelyfoglalkozásokon. (mindenki felelős a maga területén a többiekkel együttműködve)
- A bibliai történetek megismertetése, felső tagozattól a Biblia használatának megismertetése,
- 6 és 10 osztályban a konfirmáció elősegítése (felkészítés, lebonyolítás), év elején igazolást kérni attól, aki más vallásúként ott tesz fogadalmat (katolikus, evangélikus)
- 7.osztálytól felfelé az úrvacsorai közösségre felkészítés
- Általános iskolában beszélgető kuckó működtetése, kollégiumban játékos bibliaóra havi 1 alkalommal, valamennyi tagintézményben a lelkigondozói beszélgetések lehetőségének biztosítása.
- Ifi alkalmak szervezése, segítése
- A Biblia-projekt képeinek kiállítás szervezése (általános iskola tavalyi kezdeményezése)
- Versenyekre készítés és részvétel,
- Kórus szervezése diákok és pedagógusok között
- Részvétel az Éneklő Ifjúságon
- Az RPI által nyújtott lehetőségek kihasználása, továbbképzések, feltöltött anyagok, rendezvények.
- Nyári napközis hittan tábor szervezése.

### 3. A munkaközösség programterve a tanévré

Program	időpont	felelős	érintettek
Országos református tanévnyitó, Pápa	szeptember 2	intézményvezetők	Kupai-Szabó Kornél képviseli a munkaközösséget
Tanévnyitók templomban	augusztus 31. 15,00 és 17,00	intézményvezető, lelkipásztorok	TROK diákjai, tanárai
Évkezdő csendes nap	augusztus 25	lelkipásztorok	TROK pedagógusok

Tóth-Mihala Vera lelkipásztor			
Áhítatok szervezése	augusztustól folyamatosan	hitéleti munkaközösség	ált isk középiskola
Teremtés hete	szeptember 24- október 1.	hitéleti mk	mindenki
Középiskolai ifi találkozó	szeptember		
Reformáció ünneplése vetélkedők 1517m séta	október 24-27	Hitéleti mk	mindenki
Reformációs áhítat, ősz szünetre bocsátó	október 27	lelkipásztorok, vez	mindenki
Pályaorientációs napok, nyílt napok: segíteni az isk vezetést a beiskolázásban	szeptembertől folyamatosan	Butyka Béláné	középiskola
Advent faliújságok, heti istentiszteletek	november 20-tól folyamatosan	Hitéleti munkaközösség	osztályok előzetes beosztás szerint
Karácsonyi projektnapok	december 18-20	hitéleti munkaközösség	általános iskola, középiskola
Bűnbánati istentiszteletek	december	int vez	pedagógusok, diákok 7-8, 9-11
Karácsonyi műsorok	december hónapban	hitéleti mk, lelkipásztorok, rendezvényszervezők	ált isk kollégium középiskola, ovisoknak előadás
Karácsonyi kibocsátó áhítatok	szünet előtti utolsó tanítási nap december 21	hitéleti mk, lelkipásztorok	minden intézményben
Szeretet dobozok töltése, adományok gyűjtése	december folyamán	int vez, ofő mk, hitéleti mk	minden intézményben
Egyetemes imahét	január	hitéleti mk	pedagógusok, diákok 7-11

Böjti vasárnapok	február, március	hitéleti mk, ofő mk	osztályok beosztás szerint, csoportok gyerekistentiszteletre
Virágvasárnapi istentisztelet	március 24	hitéleti mk, lelkészek	minden intézményben
Húsvéti ünnepek	március 29-április 1	hitéleti mk, ofő mk	minden intézményben
Nagyheti faliújság	február közepétől	hitéleti mk	minden intézményben
Szeretethíd szervezése	május	hitéleti mk, ofő mk	minden intézményben
Mennybemenetel napja	Május 19-20	int vez, hitéleti mk	minden intézményben
Bűnbánati istentiszteletek	május	int vez	pedagógusok, diákok 7-8, 9-11
Pünkösdi faliújság	május folyamán	hitéleti mk	minden intézményben
Konfirmáció		hitéleti mk	általános iskola 6 oszt
Pünkösdi Családi nap		hitéleti mk	általános iskola alsó tagozat
DÖk napba bekapcsolódás pl játékos programmal		hitéleti mk	általános és középiskola
Hittan vizsga, illemtan		Rácz Péterné	általános iskola
Egyházmegyei ifj találkozó	pünkösöd után?	Kupai – Szabó Tímea, Firtermájszter Diána, Butyka Béláné	6-11 ált iskola, középiskola
Tanévzárók templomban	június	int vez, lelkipásztorok	minden intézményben

4. A munkaközösség tagjai zárt facebook csoportban kommunikálnak egymással, segítik egymást a feladatok megvalósításában a felmerülő problémák megoldásában. A két tagintézményben adódó feladatokat a munkaközösség vezető és a vezető helyettes egymást segítve és megbeszélve oldják meg.

5. Tervezett versenyek: Bibliaismereti (Kecskemét), egyházmegyei (Mezőtúr), egyházi ének (Mezőtúr, Budapest.), Hitünk hősei (Cegléd) Multimédiás Bibliai (Szentés), HEBE levelezős

verseny középiskolásoknak, SDG levelező és jelenléti verseny, Kézműves vetélkedő (Tiszakécske)

Kiemelt nagyobb feladatok:

- Biblia-projekt kiállítás
- Reformáció napjának megünneplése
- Karácsonyi műsor
- Virágvasárnap
- Mennybemenetel ünnepe
- Konfirmáció, pünkösöd, Szeretethíd

Törökszentmiklós 2023. 09. 13.

Butyka Béla Csabáné  
mk vezető, lelkész-vallástanár

## 2. sz. főállású pedagógusok és végzettségek

Viselt név	Végzettség szintje beosztás	Szakképzettségek, végzettségek
Annus Anita	egyetem, tanár	biológia szakos tanár, oklevél száma: 524/1998, kiállítás dátuma: 1998.06.20., kiállító intézmény: Bessenyei György Tanárképző Főiskola; háztartásökonómia-életvitel szakos tanár, oklevél száma: 524/1998, kiállítás dátuma: 1998.06.20., kiállító intézmény: Bessenyei György Tanárképző Főiskola; biológia szakos tanár, oklevél száma: T-581/2007, kiállítás dátuma: 2007.12.15., kiállító intézmény: Debreceni Egyetem Természettudományi Kar; fejlesztőpedagógus, oklevél száma: 658/2018, kiállítás dátuma: 2018.06.30., kiállító intézmény: Nyíregyházi Egyetem;
Annus Péter	főiskola, tanár, gyakorlati oktatásvezető	mezőgazdasági gépész üzemmérnök, oklevél száma: 2/1984, kiállítás dátuma: 1984.06.19., kiállító intézmény: Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar Mezőtúr; gépészmérnök tanár, oklevél száma: 1/1996, kiállítás dátuma: 1996.03.29., kiállító intézmény: GATE Gödöllő;
Dr. Bischofné Németh Katalin	egyetem, tanár, tagintézmény-vezető	közgazdász külgazdasági szakon, oklevél száma: 521/2002ÚDL, kiállítás dátuma: 2002.07.01., kiállító intézmény: Szolnoki Főiskola; német nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 7302/2007, kiállítás dátuma: 2007.02.09., kiállító intézmény: Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar; okleveles etikatanár (erkölcsstanár), oklevél száma: Et/17/2014-GFF, kiállítás dátuma: 2014.06.13., kiállító intézmény: Gál Ferenc Főiskola szeged; <b>szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető</b> , oklevél száma:FI23344, kiállítás dátuma:2016.06.06, kiállító intézmény: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem;

Budai Ferenc	egyetem, főigazgató	mezőgazdasági gépész üzemmérnök, oklevél száma:G.3/1978, kiállítás dátuma:1978.06.28, kiállító intézmény: Debreceni Agrártudományi Egyetem Mezőgazdasági Gépészeti Főiskolai Kar Mezőtúr; <b>mezőgazdasági gépészmérnök</b> , oklevél száma: 68/1997, kiállítás dátuma: 1997.06.16., <b>mezőgazdasági gépészeti műszaki tanár</b> , kiállító intézmény: Agrártudományi Egyetem, oklevél száma:4/1981/1983, kiállítás dátuma:1983.04.29; <b>számítástechnika szakos középiskolai tanár,kiállítás dátuma:1991.06.22</b> , kiállító intézmény:Kossuth Lajos Tudományegyetem, oklevél száma:42/1991, <b>gazdasági gépészmérnök(mg.termelés technológia, üzemfenntartás szakirány)</b> ,kiállítás dátuma:1997.06.16, oklevél száma:68/1997, kiállító intézmény:Gödöllői Agrártudományi Egyetem; <b>Közoktatás vezető</b> , kiállítás dátuma:2002.12.30, oklevél száma:PTE011517,kiállító intézmény:Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem;kiállító intézmény: Gödöllői Agrártudományi Egyetem; tanügyigazgatási szakértő, oklevél száma: 847/2007, kiállítás dátuma: 2007.12.15., kiállító intézmény: Szegedi Tudományegyetem;
Bartha Judit	főiskola, kollégiumi nevelő	Kürttanár, kamaraművész – Miskolci Egyetem
Butyka Béla Csabáné	egyetem, lelkész vallás tanár, hitoktató	Református vallás tanár, oklevél száma: 19/2005, kiállítás dátuma: 2005.06.27, kiállító intézmény: Debreceni Hittudományi Egyetem, Szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető, oklevél száma: 13204, kiállítás dátuma: 2021.06.08, kiállító intézmény: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudomány karán
Cseh Judit	egyetem, tanár	matematika szakos tanár, oklevél száma: 130/1987, kiállítás dátuma: 1987.06.20., kiállító intézmény: Kossuth Lajos Tudományegyetem; fizika szakos tanár, oklevél száma: 130/1987, kiállítás dátuma: 1987.06.20., kiállító intézmény: Kossuth Lajos Tudományegyetem;

Csertő Iлона Mónika	főiskola, tanár	sütő,bizonyítvány száma: 106/S/II/1991, kiállítás dátuma:1991.06.11, kiállító intézmény: Toldi Miklós Szakmunkásképző Intézet, Élelmiszertechnológus mérnök, főiskolai oklevél száma: 115/2002, kiállítás dátuma:2002.06.26, kiállító intézmény: SZTE Szegedi Élelmiszeripari Főiskolai Kar,Mérnök tanár, főiskolai oklevél száma:MT-49/2006, kiállítás dátuma: 2006.06.01, Kiállító intézmény: SZTE Szegedi Élelmiszeripari Főiskolai Kar,Élelmiszer-és vegyiáru eladó,bizonyítvány száma: CXB B 438655 kiállítás dátuma: 2013.09.14, kiállító intézmény:Alfa Kapos Képző Központ Kft. Cukársz, bizonyítvány száma: 1362673, Kiállítás dátuma: 2020.07.19
Csizmadia Barna	főiskola, tanár	testnevelés edző, oklevél száma: 20120710, kiállítás dátuma: 2017.02.27., kiállító intézmény: Semmelweis Egyetem Testnevelési és Sporttudományi Kar;
Faragó Katalin Vilma	egyetem, tanár	magyar nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 553/2009/BT, kiállítás dátuma: 2009.07.04., kiállító intézmény: Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar;
Fejes Zsolt Lajos	egyetem, tanár, koll. nevelő	okleveles történelem szakos bölcész és tanár, oklevél száma: 76-BT/2009, kiállítás dátuma: 2009.07.04., kiállító intézmény: Eszterházy Károly Főiskola Bölcsészettudományi Kar; kommunikáció szakos bölcész (zárójelben a szakirány megjelölésével), oklevél száma: 244-GT/2007, kiállítás dátuma: 2007.09.18., kiállító intézmény: Eszterházy Károly Főiskola Gazdaság- és Társadalomtudományi Főiskolai Kar; történelem szakos tanár, oklevél száma: 197-BT/2007, kiállítás dátuma: 2007.06.29., kiállító intézmény: Eszterházy Károly Főiskola Bölcsészettudományi Főiskolai Kar;
Hagyó Attila András	egyetem, tanár	természetvédelmi mérnök, oklevél száma: Tv-24/2011, kiállítás dátuma: 2011.12.17., kiállító intézmény: Debreceni Agrártudományi Egyetem; okleveles agrár-mérnök tanár(állattenyésztő mérnök), Oklevél száma: 819/2020, kiállítás dátuma:2020.06.26,kiállító intézmény: Kaposvári Egyetem,
Hámori Krisztina	egyetem, tanár	földrajz szakos tanár, oklevél száma: 293/2006, kiállítás dátuma: 2006.06.15., kiállító intézmény: Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kar; földrajz szakos tanár, oklevél száma: 328/1994, kiállítás dátuma: 1994.06.18., kiállító intézmény: Bessenyei György Tanárképző Főiskola; testnevelés szakos



		tanár, oklevél száma: 328/1994, kiállítás dátuma: 1994.06.18., kiállító intézmény: Bessenyei György Tanárképző Főiskola;
Kara Róbert	egyetem, tanár	okleveles történelem szakos bölcész és tanár, oklevél száma: 335-BT/1999., kiállítás dátuma: 1999.06.09., kiállító intézmény: Miskolci Egyetem Bölcsészettudományi Intézet; társadalom és állampolgári ismeretek szakos tanár, oklevél száma: 551/2002, kiállítás dátuma: 2007.07.15., kiállító intézmény: Miskolci Egyetem Bölcsészettudományi Intézet;
Kovácsné Mészáros Erika	egyetem, tanár	
Lovász Magdolna	egyetem, tanár	magyar nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 03-1/121, kiállítás dátuma: 1986.11.27., kiállító intézmény: Újvidéki Egyetem Bölcsészettudományi Kar; könyvtáros, oklevél száma: 03-1/121, kiállítás dátuma: 1986.11.27., kiállító intézmény: Újvidéki Egyetem Bölcsészettudományi Kar;
Markót-Szabó Beatrix Gabriella	egyetem, tanár	angol nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 6471/2004, kiállítás dátuma: 2004.10.01., kiállító intézmény: Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar;
Molnár Tibor István	egyetem, tanár	mezőgazdasági technikus, oklevél száma: MGT-9/14/2013, kiállítás dátuma: 2013.08.23., kiállító intézmény: DE Balásházy J. Szakközépiskola Debrecen; mezőgazdasági szakoktató mezőgazdasági gépészeti szakirányon, oklevél száma: PTJ055230, kiállítás dátuma: 2018.01.25., kiállító intézmény: Szent István Egyetem Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar Vezető- és Továbbképző Intézet; Okleveles agrármérnök-tanár (mezőgazdasági gépész), kiállítóintézmény: Szent István egyetem, oklevél száma: GTK-4/M-21/2020 kiállítás dátuma: 2020.06.09,
Papp László	egyetem, tanár	angol nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 135/2006, kiállítás dátuma: 2006.01.13., kiállító intézmény: Szegedi Tudományegyetem;
Rédai Lajos Attila	főiskola, tanár	agrármérnök, oklevél száma: 174/2004, kiállítás dátuma: 2016.06.10., kiállító intézmény: Szegedi Tudományegyetem Mezőgazdasági Főiskolai Kar; <b>okleveles agrármérnök-tanár(mezőgazdasági)</b> , oklevél

		száma:P81A088582, kiállítás dátuma:2020.06.09, kiállító intézmény: Szent István Egyetem;
Seres Hajnalka	egyetem, tanár	agrármérnök, oklevél száma: 109/1994, kiállítás dátuma: 1994.06.17., kiállító intézmény: Pannon Agrártudományi Egyetem; állattenyésztő üzem mérnök, oklevél száma: 18/1990, kiállítás dátuma: 1990.06.15., kiállító intézmény: Agrártudományi Egyetem Hódmezővásárhely Főiskola; okleveles agrár-mérnök tanár (mezőgazdasági mérnök), oklevél száma: GTK/M-10/2017, kiállítás dátuma: 2017.06.10., kiállító intézmény: Szent István Egyetem Agrár-mérnök;
Dr. Szecsei István	egyetem, tanár, tagintézmény vezető-helyettes	történelem szakos tanár, oklevél száma: 7523/2007-BL, kiállítás dátuma: 2007.06.30., kiállító intézmény: Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Kar; magyar nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 1938/1989, kiállítás dátuma: 1989.06.24., kiállító intézmény: Kossuth Lajos Tudományegyetem; jogász, oklevél száma: 299-J/2000, kiállítás dátuma: 2000.06.23., kiállító intézmény: Miskolci Egyetem; <b>szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető</b> , oklevél száma: FI23344, kiállítás dátuma: 2016.06.06, kiállító intézmény: Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem;
Szitár Anikó	főiskola, tanár	élelmiszer technológus üzem mérnök, oklevél száma: 63/1992, kiállítás dátuma: 1992.06.18., kiállító intézmény: Kertészeti és Élelmiszeripari E Élelmiszeripari Főiskolai Kar; marketing kommunikációs szakértő, oklevél száma: 23/1994.MK., kiállítás dátuma: 1994.05.31., kiállító intézmény: Kereskedelmi Vendéglátóipari és Idegenforgalmi Főiskola; okleveles élelmiszermérnök, oklevél száma: P81A092070, kiállítás dátuma: 2019.09.27., kiállító intézmény: Szent István Egyetem Élelmiszertudományi Kar;
Tari János	főiskola, tanár	állattenyésztő üzem mérnök, oklevél száma: 52/1985, kiállítás dátuma: 1985.06.19., kiállító intézmény: Hódmezővásárhely Állategészségügyi Főiskola; okleveles agrármérnök tanár (mezőgazdaság), oklevél száma: P81A088226, kiállítás dátuma: 2019.06.15., kiállító intézmény: Szent István Egyetem Gazdálkodási és Mezőgazdasági

		Főiskolai Kar;
Trecskó Ildikó	egyetem, tanár	angol nyelv és irodalom szakos tanár, oklevél száma: 1003/2002, kiállítás dátuma: 2002.06.14., kiállító intézmény: Szegedi Tudományegyetem;
Vas István	főiskola, tanár	okleveles élelmiszermérnök, oklevél száma: MK-00099/2010/IG, kiállítás dátuma: 2016.03.02., kiállító intézmény: Szegedi Tudományegyetem Szegedi Élelmiszeripari Főiskolai Kar; <b>Okleveles agrármérnök-tanár (élelmiszermérnök)</b> , oklevél száma:P81A088451, kiállítás dátuma:2020.06.11, kiállító intézmény: Szent István Egyetem;
Veresné Nagy Margit	egyetem	Agrármérnök,oklevél száma:58/1989,kiállítás dátuma: 1989.06.24, kiállító intézmény: Agrártudományi Egyetem Debrecen Mezőgazdaságtudományi Kara, Mérnök-tanár, egyetemi oklevél száma: Mt-5/2001, kiállítás dátuma: 2001.10.30, kiállító intézmény: Debreceni Egyetem

